



Подписан: Подольнова Ольга Анатольевна
DN: ИНН=644500215035,
СНИЛС=05460942459,
E=pugachevsosh2@mail.ru, C=RU,
S=Саратовская область, L=Пугачев, O=""
МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 2 ГОРОДА ПУГАЧЕВА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ""", G=Ольга
Анатольевна, SN=Подольнова,
CN=Подольнова Ольга Анатольевна
Основание: Я являюсь автором этого
документа
Местоположение: Пугачев
Дата: 2021-09-21 20:25:21
Foxit Reader Версия: 9.7.1

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 5 от 11.01.2021г.

Директор МОУ «СОШ № 2 г. Пугачева»
О.А. Подольнова



ПОЛОЖЕНИЕ О НАБЛЮДАТЕЛЬНОМ СОВЕТЕ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
« СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
ГОРОДА ПУГАЧЕВА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

РАССМОТРЕНО
НА ЗАСЕДАНИИ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА
ПРОТОКОЛ № 1 ОТ 11 ЯНВАРЯ 2021 ГОДА.

г. Пугачев 2021г.

1. Общие положения

1.1. Наблюдательный совет является коллегиальным органом управления муниципальным общеобразовательным учреждением МОУ «СОШ № 2 г. Пугачева» (далее – учреждение), реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. В своей деятельности наблюдательный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

1.3. Решение о назначении членов Наблюдательного совета учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем учреждения.

2. Состав Наблюдательного совета.

2.1. В состав Наблюдательного совета учреждения входят представители администрации Пугачевского муниципального района, управления образования администрации Пугачевского муниципального района, общественности, работников школы и ветеран педагогического труда. Всего 5 членов Наблюдательного совета.

2.2. Количество представителей органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета учреждения не должно превышать одну треть от общего числа членов совета.

2.3. Количество представителей работников учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета учреждения.

2.4. Срок полномочий Наблюдательного совета учреждения составляет три года.

2.5. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета учреждения неограниченное число раз.

2.6. Директор учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета учреждения.

2.7. Членами наблюдательного совета учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.8. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета учреждения.

2.9. Члены Наблюдательного совета учреждения могут пользоваться услугами учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

2.10. Полномочия члена Наблюдательного совета учреждения могут быть прекращены:

- досрочно по просьбе члена Наблюдательного совета учреждения;

- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета учреждения к уголовной ответственности

2.11. Полномочия члена Наблюдательного совета учреждения, являющегося представителем местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

2.12. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета учреждения.

3. Председатель Наблюдательного совета

3.1. Председатель Наблюдательного совета учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета учреждения.

3.2. Представитель работников учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета учреждения.

3.3. Наблюдательный совет учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.4. Председатель Наблюдательного совета учреждения организует работу Наблюдательного совета учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.5. В отсутствие председателя Наблюдательного совета учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета учреждения, за исключением представителя работников учреждения.

4. Компетенция Наблюдательного совета

К компетенции наблюдательного совета относится рассмотрение:

- 4.1. предложения Учредителя или директора о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- 4.2. предложения Учредителя или директора об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 4.3. предложения директора об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 4.4. проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- 4.5. по представлению директора отчеты о деятельности Учреждения об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- 4.6. предложения директора о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 4.7. предложения директора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 4.8. предложения директора о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- 4.9. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

5. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета

- 5.1. Заседания Наблюдательного совета учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 5.2. Заседание Наблюдательного совета учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя учреждения, члена Наблюдательного совета учреждения или директора учреждения.
- 5.3. В заседании Наблюдательного совета учреждения вправе участвовать директор учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета учреждения лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета учреждения.
- 5.4. Заседание Наблюдательного совета учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета учреждения извещены о времени и месте его проведения не позднее, чем за 10 дней и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета учреждения. Передача членом Наблюдательного совета учреждения своего голоса другому лицу не допускается.
- 5.5. Настоящим Положением предусматривается возможность учета представленного в письменной форме мнения члена Наблюдательного совета учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможность принятия решений Наблюдательным советом учреждения путем проведения заочного голосования.
- 5.6. Каждый член Наблюдательного совета учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета учреждения.
- 5.7. Первое заседание Наблюдательного совета учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета

учреждения созывается по требованию учредителя учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета учреждения, за исключением представителя работников учреждения. На первом заседании избирается секретарь совета.

6. Протоколы заседаний Наблюдательного совета

6.1. На заседании Наблюдательного совета учреждения ведется протокол.

6.2. Протокол заседания Наблюдательного совета учреждения составляется не позднее 10 дней после его проведения. В протоколе указываются:

- место и время его проведения;
- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания Наблюдательного совета учреждения подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола, и секретарем Наблюдательного совета.

6.3. Учреждение обязано предоставлять протоколы заседаний Наблюдательного совета по требованию ревизионной комиссии, аудитора учреждения, а также копий этих документов учредителю автономного учреждения.

7. Ответственность членов Наблюдательного совета

7.1. Члены Наблюдательного совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах учреждения, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении общества добросовестно и разумно.

7.2. Члены Наблюдательного совета несут ответственность перед учреждением за убытки, причиненные учреждению их виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами. При этом в Наблюдательном совете не несут ответственности члены, голосовавшие против решения, которое повлекло причинение учреждению убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

7.3. При определении оснований и размера ответственности членов Наблюдательного совета должны быть приняты во внимание обычные условия делового оборота и иные обстоятельства, имеющие значение для дела.