

ПРИНЯТО на заседании
Педагогического совета
МБУ ДО «Центр детского творчества №1 города
Орла»
Протокол № 2
от «22» октября 2021 года

УТВЕРЖДЕНО
директором МБУ ДО «Центр детского
творчества №1 города Орла»
Приказ № 63
от «22» октября 2021 года

Силкин
Владимир
Александрович

Подписано цифровой подписью: Силкин Владимир Александрович
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120C353735343030393137323038,
1.2.643.100.3=120B3030383636393136343736,
email=davidukcent@mail.ru, c=RU, st=Орловская
область, l=г.Орел, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА №1 ГОРОДА ОРЛА",
givenName=Владимир Александрович, sn=Силкин,
1.2.840.113549.1.9.2=1.2.643.3.61.1.1.6.5027103.4.2.1,
cn=Силкин Владимир Александрович
Дата: 2021.10.27 14:29:19 +03'00'

Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников МБУ ДО «Центр детского творчества № 1 города Орла»»

1. Общие положения

1.1. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников МБУ ДО «Центр детского творчества № 1 города Орла» (далее - Положение) разработано на основании и положений Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию", в соответствии с письмом Министерства просвещения РФ и Профессионального союза работников народного образования и науки РФ от 20 августа 2019 года № ИП-941/06/484 «О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников».

1.2. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников МБУ ДО «Центр детского творчества № 1 города Орла» (далее - ЦДТ) - это свод правил и принципов педагогической этики и профессионального поведения педагога, который регулирует систему межличностных отношений в образовательном процессе. Настоящее Положение содержит нормы профессиональной этики педагогических работников, которыми рекомендуется руководствоваться при осуществлении профессиональной деятельности педагогическим работникам, независимо от занимаемой ими должности, и механизмы реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

1.3. Положение определяет совокупность этических требований, вытекающих из принципов педагогической морали, ключевыми нормами которой являются профессиональный педагогический долг, педагогическая справедливость, педагогическая честь и педагогический авторитет.

1.4. Положение ЦДТ служит целям:

- установление этических норм и правил поведения педагогов для выполнения ими своей профессиональной деятельности;
- содействие укреплению авторитета педагогических работников Центра, осуществляющих образовательную деятельность;
- обеспечение единых норм поведения педагогических работников;

1.5. Задачи Положения ЦДТ:

- выработать у педагогов стремление соблюдать этические нормы поведения;
- выступать средством профессионально-общественного контроля за соблюдением принципов профессиональной этики педагогом;
- повысить эффективность выполнения педагогами своих трудовых обязанностей.

1.6. Положение ЦДТ служит основой для формирования взаимоотношений в системе образования, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании, самоконтроле педагогических работников.

1.7. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, утверждается приказом директора ЦДТ.

1.8. Нормами руководствуются педагоги и все участники образовательного процесса ЦДТ.

2. Нормы профессиональной этики педагогических работников

2.1. Педагогические работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- проявлять доброжелательность, вежливость, тактичность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между обучающимися;
- соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным

объединениям, а также других обстоятельств;

- сохранять в своей деятельности культурные и исторические традиции Российской Федерации, Орловской области, города Орла и ЦДТ;

- соблюдать правила русского языка, культуру устной и письменной речи, не использовать самому и не допускать использования в присутствии участников образовательного процесса ругательств, вульгаризмов, грубых или оскорбительных фраз, злой иронии;

- занимать активную жизненную позицию, участвовать в жизни ЦДТ, стремиться к совершенствованию своих знаний, умений, навыков, методики обучения;

- не допускать пренебрежительных отзывов о деятельности ЦДТ или проведения необоснованные сравнения ее с другими образовательными организациями;

- не терять чувства меры и самообладания;

- не допускать во время учебных занятий и любых официальных мероприятий телефонные переговоры, своевременно отключать звуковой сигнал мобильного телефона;

- придерживаться внешнего вида, соответствующего задачам реализуемой образовательной программы;

- быть примером достойного поведения и высокого морального долга, как в ЦДТ, так и за его пределами;

- воздерживаться от размещения в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет", в местах, доступных для детей, информации, причиняющий вред здоровью и (или) развитию детей;

- избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника и (или) организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Обязанности педагогического работника перед учащимися

3.1. Педагогический работник в процессе взаимодействия с учащимися обязан:

- уважать честь и достоинство учащихся;

- выбирать стиль общения, основанный на взаимном уважении;

- стараться обеспечить поддержку каждому учащемуся для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;

- выбирать такие методы работы, которые поощряют в учениках развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;

- при оценке поведения и достижений учащихся стремиться укреплять их

самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;

- проявлять толерантность;
- защищать их от физического и (или) психического насилия;
- не допускать проявления превосходства, выражения к кому-либо из учащихся предпочтения или неприязни;
- не настраивать учащихся на негативную оценку деятельности других педагогов с целью снижения авторитета своих коллег и повышения своего;
- стремиться стать для учащихся положительным примером.

3.2. В процессе взаимодействия с учащимися педагогический работник обязан воздерживаться от:

- навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений;
- оценки их личности и личности их родителей (законных представителей);
- предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков;
- предвзятой и необъективной оценки действий родителей (законных представителей) учащихся.

4. Обязанности педагогического работника перед родителями(законными представителями) учащихся

4.1. Педагогический работник в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся обязан:

- прилагать все усилия, чтобы привлечь родителей (законных представителей) к активному участию в образовании их ребенка;
- осуществлять помощь родителям (законным представителям) в решении вопросов, связанных с процессом образования и воспитания их детей;
- осуществлять педагогическое воздействие на учащегося только с согласия его родителей (законных представителей);
- не препятствовать родителю (законному представителю) в защите законных прав и интересов ребенка;
- в случае конфликтного поведения со стороны родителя (законного представителя) учащегося принять меры для того, чтобы снять его эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса;
- проявлять доброжелательность и уважение к родителям (законным представителям), высказываться в корректной и убедительной форме; разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу.

4.2. В процессе взаимодействия с законными представителями учащихся педагогический работник не должен:

- заставлять их необоснованно долго ожидать приема;

- разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;
- проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;
- переносить свое отношение к законным представителям учащихся на оценку личности и достижений их детей.

5. Обязанности педагогического работника перед коллегами

5.1. Педагогический работник в процессе взаимодействия с коллегами обязан:

- быть честным, справедливым, порядочным, с уважением относиться к их знаниям и опыту, а также быть готовым бескорыстно передавать свой опыт и знания;
- высказывать критику в адрес коллег аргументированно, конструктивно, без использования оскорбительных слов;
- воздерживаться от пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;
- не допускать негативных высказываний о своих коллегах и их работе в присутствии учащихся и их родителей (законных представителей).

5.2. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учет интересов Центра в целом.

6. Обязанности педагогического работника перед администрацией ЦДТ

6.1. В процессе взаимодействия с администрацией педагогический работник обязан:

- своевременно и точно исполнять распоряжения администрации;
- в случае несогласия высказывать свое мнение в корректной форме;
- сохранять чувство собственного достоинства, воздерживаться от заискивания.

7. Обязанности администрации перед педагогическими работниками

7.1. В процессе взаимодействия с педагогическими работниками представитель администрации обязан:

- быть для других педагогических работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Центре благоприятного морально-психологического климата;
- делать все возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника;
- оказывать педагогическим работникам морально- психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;

- регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;
- не допускать резких выражений оскорбительного характера;
- пресекать интриги, сплетни, проявления нечестности в коллективе;
- обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений.

7.2. Представитель администрации не имеет морального права:

- перекладывать свою ответственность на подчиненных;
- использовать служебное положение в личных интересах;
- проявлять формализм, высокомерие, грубость;
- создавать условия для наущничества и доносительства в коллективе;
- обсуждать с подчиненными действия вышестоящих руководителей;
- предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, приятельских отношений;
- демонстративно приближать к себе отдельных работников, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу;
- незаслуженно их поощрять, награждать; необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;
- умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

8. Реализация права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников

8.1. ЦДТ стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации педагогических работников, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

8.2. Случаи нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, установленных разделом 2 настоящего Положения, рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемой в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с частью 2 статьи 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8.3. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам регулируется в порядке, установленном главой 60 Трудового кодекса Российской Федерации, порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах - гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

8.4. Педагогический работник, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики, вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

8.5. В целях реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации (при наличии такого органа).

8.6. В случае несогласия педагогического работника с решением комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, невыполнения решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, несоответствия решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений законодательству Российской Федерации или нежелания педагогического работника по каким-либо причинам обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений он имеет право обратиться в суд.

9. Контроль за соблюдением Положения

9.1. Контроль за соблюдением Положения осуществляют администрация ЦДТ.

10. Вступление в силу, внесение изменений и дополнений в настоящее Положение

10.1. Положение вступает в силу с момента подписания.

10.2. Внесение поправок и изменений в Положение производится на заседании педагогического совета ЦДТ.

10.3. Положение действительно до принятия новой редакции.