

Обсуждено и одобрено  
на заседании Педагогического совета  
МБУ ДО «Центр детского творчества  
№ 1 города Орла»  
Протокол № 2 от «27» декабря 2019 года

УТВЕРЖДЕНО директором  
МБУ ДО «Центр детского творчества  
№ 1 города Орла»  
Приказ № 1/1  
от «09» января 2020 года

Принято с учетом мнения  
Совета обучающихся  
МБУ ДО «Центр детского творчества  
№ 1 города Орла»  
Протокол № 2 от «09» января 2020 года

Принято с учетом мнения  
Совета родителей (законных  
представителей) несовершеннолетних  
обучающихся МБУ ДО «Центр  
детского творчества № 1 города Орла»  
Протокол № 1  
от «27» декабря 2019 года

Силкин  
Владимир  
Александрович

Подписано цифровой подписью: Силкин Владимир  
Александрович  
DN:  
1.2.643.3.131.1.1=120C353735343030393137323038,  
1.2.643.100.3=120B3030383636393136343736,  
email=davidukcentr@mail.ru, c=RU, st=Орловская  
область, l=f.Open, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА №1 ГОРОДА ОРЛА",  
givenName=Владимир Александрович, sn=Силкин,  
1.2.840.113549.1.9.2=1.2.643.3.61.1.1.6.5027103.4.2.1,  
cn=Силкин Владимир Александрович  
Дата: 2021.10.27 14:40:10 +03'00'

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке оказания учебно-методической помощи обучающимся,  
в том числе в форме индивидуальных консультаций,  
оказываемых дистанционно с использованием информационных  
и телекоммуникационных технологий  
в МБУ ДО «Центр детского творчества № 1 города Орла»**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр детского творчества № 1 города Орла» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 года № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», приказом начальника управления образования администрации города Орла от 25 апреля 2019 года № 159-д «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества № 1 города Орла»» (далее – Учреждение), с учетом мнения Совета обучающихся

Учреждение и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регулирует цели, задачи, формы оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## **2. Цели и задачи оказания учебно-методической помощи обучающимся**

2.1. Учреждение оказывает учебно-методическую помощь обучающимся в целях обеспечения освоения в полном объеме основных и дополнительных образовательных программ при их реализации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.2. Основными задачами Учреждения при оказании учебно-методической помощи обучающимся являются:

2.3. Создание условий для получения обучающимися доступного и качественного образования независимо от местонахождения и времени.

2.4. Обеспечение дифференцированного и индивидуального подходов в обучении с учетом уровня освоения обучающимися общеразвивающих программ.

2.5. Эффективное освоение обучающимися современных образовательных технологий и средств обучения, формирование необходимых метапредметных навыков и компетенций.

2.6. Методическое обеспечение и сопровождение самостоятельной работы обучающихся.

## **3. Основные виды и формы учебно-методической помощи обучающимся**

3.1. В Учреждении используются следующие основные виды и формы учебно-методической помощи обучающимся при организации обучения в дистанционном формате:

3.1.1. Групповые консультации в форме:

– дистанционного непосредственного взаимодействия обучающихся и педагогических работников (в режиме online) с использованием доступных обучающимся электронных ресурсов;

- размещения педагогом дополнительного образования текста консультации (ссылки на текст консультации) на базе цифровой образовательной платформе «Единый национальный портал дополнительного образования детей»;

- размещения рекомендаций (инструкций) в одном из доступных мессенджеров или в группе социальной сети; направление по электронной почте.

#### 3.1.2. Индивидуальные консультации в форме:

- дистанционного непосредственного взаимодействия обучающегося и педагогического работника (в режиме online) с использованием доступных обучающимся электронных ресурсов, мессенджеров или социальных сетей;

- обмена информацией по телефону (по предварительной договоренности между педагогическим работником и обучающимся);

- передачи информации по электронной почте;

- размещения ссылок на образовательные ресурсы, онлайн-платформы, ресурсы электронных библиотек в целях создания условий для самостоятельной работы обучающихся.

### 4. Организация учебно-методической помощи обучающимся

4.1. Каждый обучающийся имеет право на получение учебно-методической помощи по освоению образовательных программ.

4.2. Учреждение создает и обеспечивает функционирование информационно-образовательной среды, включающей в себя информационные, образовательные ресурсы, информационные и телекоммуникационные технологии, обеспечивающие освоение образовательной программы обучающимся независимо от места его нахождения, а также соответствующий уровень подготовки педагогического и учебно-вспомогательного персонала.

4.3. Учебно-методическую помощь обучающимся оказывают педагогические работники Учреждения, обеспечивающие подготовку обучающихся по общеобразовательным программам.

4.4. Информационной основой для оказания учебно-методической помощи обучающимся являются результаты проведенных занятий, проверки усвоения программ, проектной деятельности и тестирования по пройденному материалу.

4.5. Технологической основой для оказания учебно-методической помощи обучающимся являются информационные ресурсы:

- официальный сайт Учреждения <http://sever-center.my1.ru/>;

– цифровая образовательная платформа «Единый национальный портал дополнительного образования детей» <http://dop.edu.ru/home/92>;

– цифровые образовательные ресурсы: «Учи.ру» <https://uchi.ru/>; «Яндекс.Школа» - <https://school.yandex.ru/>; «Российская электронная школа» - <https://resh.edu.ru/>; «Яндекс.Учебник» - <https://education.yandex.ru/main/>.

– мессенджеры и социальные сети (Viber, WhatsApp, VK, Skype).

4.6. Учебно-методическая помощь обучающимся в форме индивидуальных и групповых консультаций осуществляется во время, предусмотренное расписанием дня и в соответствии с утвержденным графиком консультаций. При обращении обучающегося (обучающихся) с просьбой об оказании учебно-методической помощи, индивидуальные и групповые консультации могут проводиться вне утвержденного графика.

4.7. Способы обращения обучающихся к педагогическим работникам:

– по телефону;

– посредством электронной почты;

– через мессенджеры и социальные сети (Viber, WhatsApp, VK, Skype).

## **5. Функции участников образовательного процесса по организации учебно-методической помощи обучающимся**

5.1. При переходе Учреждения на реализацию образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и организации учебно-методической помощи обучающимся, участники образовательного процесса выполняют следующие функции:

5.2. Директор Учреждения:

– приказом назначает ответственных за организацию образовательного процесса и учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

– определяет расписание дня Учреждения, утверждает расписание учебных занятий, мероприятий внеурочной деятельности, график проведения консультаций педагогическими работниками Учреждения;

– осуществляет контроль за соблюдением режима работы сотрудниками и работниками Учреждения;

– принимает управленческие решения, направленные на повышение качества организации образовательного процесса.

5.3. Заместитель директора Учреждения (по учебно-воспитательной работе):

- организует разработку мероприятий, направленных на организацию образовательного процесса и учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- осуществляет информирование участников образовательного процесса о формах и режиме осуществления учебно-методической помощи обучающимся, способах обращения обучающихся к педагогическим работникам;

- осуществляет контроль за ходом осуществления педагогами дополнительного образования консультационной работы, соблюдением графика консультаций;

- анализирует результаты образовательного процесса, в том числе эффективность оказания учебно-методической помощи обучающимся.

5.4. Педагогические работники:

- самостоятельно определяют и применяют наиболее эффективные виды и формы оказания учебно-методической помощи обучающимся, способствующие освоению общеобразовательных программ в полном объеме;

- информируют руководство Учреждения о фактах пропуска обучающимися назначенных индивидуальных или групповых консультаций, невыполнения обучающимися заданий по самостоятельному изучению учебного материала;

- учитывают результаты консультационной работы в журналах учета работы педагога дополнительного образования;

5.5. Заведующие отделами:

- осуществляют контроль за посещаемостью обучающимися назначенных педагогическими работниками индивидуальных или групповых консультаций;

- в случае выявления фактов неучастия обучающихся в образовательном процессе с использованием дистанционных образовательных технологий или невыполнения обучающимися заданий по самостоятельному изучению учебного материала, оповещает родителей (законных представителей) данных обучающихся, выясняет причины случившегося и докладывает о них руководству Учреждения.

5.6. Родители (законные представители) обучающихся:

- обеспечивают создание условий для освоения обучающимся образовательных программ и выполнение им заданий педагогов дополнительного образования;

- осуществляют контроль за ходом и результатами освоения обучающимся образовательных программ, участием его в назначенных педагогическим работником индивидуальных или групповых консультациях.

#### 5.7. Обучающиеся:

- выполняют обязанности по освоению образовательных программ;

- принимают участие в назначенных педагогическими работниками индивидуальных или групповых консультациях;

- при необходимости обращаются к педагогическим работникам за получением дополнительной учебно-методической помощи.