

УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума
О.И.Фризен
Приказ №201 а/п от 16.09.2016 г

Локальный нормативный акт
КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум»

**Положение
о Совете КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Совета КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум» (далее Совет техникума).

1.2. Совет техникума – выборный представительный орган самоуправления.

1.3. Совет техникума при осуществлении своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом техникума, настоящим Положением.

1.4. Совет техникума собирается не реже одного раза в квартал. Внеплановый Совет техникума собирается по мере необходимости.

1.5. Общее собрание работников и представителей обучающихся техникума определяет количественный состав Совета техникума, избирает членов Совета техникума простым большинством голосов, проводит довыборы или перевыборы.

1.6. Состав Совета техникума объявляется приказом директора. Досрочные выборы Совета техникума могут быть проведены по требованию не менее половины его членов.

1.7. Члены Совета техникума выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.8. Срок полномочий членов Совета техникума составляет 3 года.

1.9. Все решения Совета техникума доводятся до сведения коллектива работников, обучающихся, их родителей.

1.10. Совет техникума разрабатывает план работы, ведет протоколы заседаний, составляет отчеты о своей работе.

1.11. Администрация техникума в лице директора организует хранение документов Совета техникума.

1.12. Совет техникума в своей деятельности взаимодействует на высшем уровне управления с общим собранием работников и представителей обучающихся, со студенческой конференцией как высшим органом студенческого самоуправления, с родительским собранием, с профсоюзным комитетом.

1.13. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников и представителей обучающихся техникума.

1.14. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи и функции Совета техникума

2.1. Задачи Совета техникума включают:

- осуществление самоуправленческих начал, развитие инициативы, расширение коллегиальных, демократических форм управления;
- рассмотрение, согласование вопросов, касающихся и способствующих качественной организации образовательной, организационно-распорядительной, финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, совершенствования материально-технического обеспечения образовательного процесса.

2.2. Функции Совета техникума включают:

- осуществление общего руководства техникумом;
- координация запланированных мероприятий, контроль и анализ исполнения решений, принятых Советом техникума;
- принятие решения о созыве и проведении общего собрания работников и представителей обучающихся;
- разработка совместно с администрацией и вынесение на обсуждение вопросов, связанных с внесением изменений и дополнений к Уставу техникума; рассмотрение проекта Устава;
- рассмотрение Правила внутреннего трудового распорядка и контроль за их исполнением;
- рассмотрение локальных нормативных актов, рабочих инструкций и иных документов, касающихся организационно-распорядительной, административно-хозяйственной деятельности техникума, внесение предложений администрации техникума по совершенствованию и принятию локальных нормативных актов;
- заслушивание отчета директора о проделанной работе и о результатах финансово-хозяйственной деятельности техникума. внесение предложений

администрации техникума по расходованию денежных средств в целях улучшения деятельности техникума;

- внесение предложений администрации техникума по совершенствованию работы по комплектованию техникума обучающимися, педагогическими кадрами и иными работниками;

- заслушивание администрации о выполнении мероприятий по устранению выявленных недостатков;

- участие в работе аттестационных и ревизионных комиссий;

- содействие деятельности Педагогического совета;

- выдвижение кандидатур для присвоения почетных званий, наград и других видов морального и материального поощрения работников образовательной организации;

- изучение итоговых документов по проверке государственными и муниципальными органами деятельности техникума;

- проведение работы в области учебно-воспитательной деятельности техникума, включая рассмотрение Правил приема в техникум, учебных планов и программ; принятие решений по вопросам организации учебного процесса; организацию приема обучающихся на обучение;

рассмотрение Положения о стипендиальном обеспечении обучающихся и их социальной поддержки; контроль за своевременностью предоставления обучающимся мер социальной поддержки и видов материального обеспечения;

- координация деятельности в техникуме общественных (в том числе молодежных организаций (объединений), за исключением организаций и объединений, запрещенных законодательством Российской Федерации.

3. Структура Совета техникума

3.1. В состав Совета техникума избираются представители всех категорий работников техникума на общем собрании работников, представителей обучающихся, а при необходимости представители заинтересованных сторонних учреждений и организаций.

3.2. Количественный состав Совета техникума – 10 человек, в том числе:

- директор техникума;

- 4 представителя педагогических работников;

- 3 представителя учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала;

- 2 представителя обучающихся (совершеннолетний и несовершеннолетний).

3.3. Количественный состав и нормы представительства от структурных подразделений определены Уставом техникума.

3.4. На первом заседании Совета техникума открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель и секретарь. Председателем может быть назначен директор техникума.

3.5. В состав Совета техникума входит председатель профсоюзной организации преподавателей и сотрудников техникума.

3.6. Любой член Совета техникума вправе в любое время выйти из состава данного выборного органа. В случае увольнения (отчисления) из техникума члена Совета техникума, он автоматически выбывает из состава Совета техникума и на его место избирается новый член Совета техникума.

3.7. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50% членов Совета техникума.

4 Организация деятельности Совета техникума

4.1. Заседания Совета проводятся в рабочее время.

4.2. Для подготовки вопросов, выносимых на обсуждение Совета, могут формироваться рабочие группы во главе с членами Совета техникума, а также могут приглашаться консультанты по отдельным вопросам.

4.3. По вопросам, обсуждаемым на заседании Совета техникума, выносятся решения с указанием сроков и ответственных лиц за их исполнение.

4.4. Совет принимает решение по каждому вопросу, внесенному в повестку заседания.

4.5. Решения Совета принимаются большинством голосов и вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 2/3 его списочного состава.

4.6. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются обязательными для исполнения и своевременно доводятся до сведения всего коллектива Техникума, родителей (законных представителей) обучающихся Техникума и самих обучающихся.

При несогласии членов коллектива техникума с решением Совета вопрос выносится на обсуждение собрания коллектива техникума.

4.7. Председатель Совета техникума организует систематическую проверку выполнения принятых решений, итоги проверки ставит на обсуждение Совета.

4.8. Заседания Совета техникума оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

В протоколе указывается: порядковый номер протокола, дата заседания, фамилии участников заседания, приглашенных, повестка дня, краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний, принятые по каждому вопросу решения. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы.

4.9. Нумерация протоколов заседаний ведется в пределах учебного года.

4.10. Протоколы заседаний Совета техникума сшиваются, заверяются подписью председателя и печатью Техникума.

4.11. Протоколы Совета техникума являются документами постоянного хранения, хранятся в делах в соответствии с номенклатурой дел и сдаются по акту при приеме и сдаче дел

Техникума.

4.12. Информация о деятельности Совета техникума может быть размещена на информационном стенде техникума.

5. Документация и отчетность Совета образовательной организации

5.1. Основными документами для организации деятельности Совета техникума являются:

- отраслевые нормативные правовые акты;
- Устав техникума;
- локальные нормативные акты техникума;
- Программа развития техникума;
- План работы техникума;
- План работы структурных подразделений техникума;
- Протоколы заседаний Совета техникума.

5.2. Протоколы заседаний Совета техникума, его решения оформляются секретарем. Каждый протокол подписывается председателем Совета техникума и секретарем. Протоколы заседаний Совета техникума входят в номенклатуру дел техникума и хранятся в его канцелярии.

5.3. Председатель Совета техникума отчитывается о своей деятельности в начале или в конце учебного года.

5.4. Решения о деятельности принимаются собранием.

5.5. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета техникума

рассматриваются председателем или членами Совета по техникуму поручению председателя. Регистрация обращений граждан проводится канцелярией техникума.

6. Права и ответственность Совета техникума

6.1. Совет техникума наделяется следующими правами в объеме, необходимом для осуществления задач и функций в соответствии с настоящим Положением:

- член Совета техникума имеет право потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося компетенции Совета, если его предложение поддержит половина состава Совета;
- при рассмотрении любого вопроса, касающегося компетенции Совета, привлекать специалистов;
- контролировать соблюдения законодательства РФ.

6.2. Совет техникума несет ответственность за:

- надлежащее исполнение задач и функций в соответствии с настоящим Положением;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ;
- реализацию мероприятий.