

Комитет по образованию администрации города Мурманска

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г. Мурманска № 85**

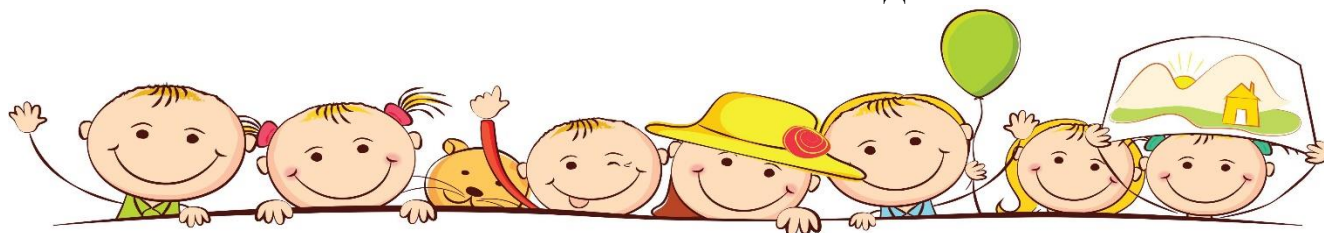
ОДОБРЕН
педагогическим советом
МБДОУ № 85,
протокол № 4
от 12.04. 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБДОУ № 85
_____ Е.В. Сайдалиева
Приказ №124а от 12.04.2023г.

**Сайдалиева
Елена
Валентиновна**

Подписан: Сайдалиева Елена
Валентиновна
Основание: заведующий
Местоположение: г. Мурманск
ул. Магомеда Гаджиева, дом
14-А МБДОУ №85
Дата: 2023-06-26 15:40:41
Foxit Reader Версия: 9.7.2

**ГODOVOЙ
ПЛАН РАБОТЫ
НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**



Срок реализации:
01.09.2023 – 31.05.2024

Мурманск – 2023

**Анализ результативности методического сопровождения
образовательного процесса в 2022 – 2023 учебном году**

Результаты МКДО показали уровень образовательной деятельности в ДОУ выше среднего: внутренняя оценка – 3.83, внешняя оценка – 3.96

Задача/проблема, решаемая в 2022-2023 уч.году	Достижения	Проблемы, требующие решения в 2023-2024 уч.году
Развитие умственных способностей дошкольников в процессе познавательной деятельности через вовлечение воспитанников в научно-техническое творчество средствами конструктивно-модельной деятельности и робототехники (концепция СТЕМ-образование)	Призовое 2 место в городском фестивале конструкторского творчества /Демьяненко Е.М., Борисенко Е.В./ Обобщение опыта организации исследовательской деятельности на семинаре для ИРО /Фёдорова Т.В., Бунеева Т.Б./ Выступление из опыта работы в областной библиотеке /Меньшакова М.Н./	Пополнение материалов для реализации ФОП ДО, в том числе материалами для реализации СТЕМ-технологий. Организация самостоятельной деятельности детей в соответствии с принципами СТЕАМ-образования, развитие инициативы и самостоятельности у воспитанников
Использование методик развития игрового опыта детей, поддержки новых возможностей игрового отражения мира, развития интереса к творческим проявлениям в игре и игровому общению со сверстниками средствами сюжетно-ролевой игры.	Пополнена ППРС материалами для сюжетно-ролевых игр Обогащение среды групп материалами по финансовой грамотности. Участие в областном конкурсе по финансовой грамотности / Бегунова И.В./	Пересмотреть зоны активности в соответствии с рекомендациями ФОП ДО Вести поиск и внедрение эффективных технологий реализации свободной деятельности, развитие инициативы и самостоятельности
Реализация Программы воспитания путём включения регионального компонента и формирования основ финансовой грамотности у дошкольников	Активная работа творческой группы: появление авторских электронных пособий по краеведению Организация мини-музея Выступление педагогов с опытом реализации регионального компонента в ИРО /Куроптева Т.В., Капустина Е.А./	Продолжить поиск эффективных практик краеведческой направленности для детей разных возрастов Привлечение родителей к реализации регионального компонента

Проблемы, требующие решения в 2023-2024 гг.

1. продолжить пополнение ППРС в соответствии с ФОП ДО и для создания возможности внедрения СТЕМ-технологий
2. использовать современные методики руководства самостоятельной деятельностью детей для развития детской инициативы и самостоятельности
3. активизировать включение регионального компонента в образовательные и воспитательные события с целью воспитания основ патриотизма.

Цель на 2023 – 2024 учебный год:

– переход к осуществлению образовательной деятельности по федеральной образовательной программе дошкольного образования, вовлечение в реализацию программы всего коллектива.

Задачи на 2023 – 2024 учебный год:

1. Начать работу по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования с учётом рекомендаций по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов.
2. Совершенствовать методы поддержки детской инициативы и самостоятельности в игровой, исследовательской, проектной, познавательной и художественной деятельности
3. Продолжить поиск и внедрение эффективных краеведческих практик как базового этапа формирования у дошкольников любви к Родине.

1. Повышение профессиональных компетенций и деловой квалификации педагогических работников

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.1.	Знакомство с нормативно-правовыми документами, методической литературой.	по мере поступления	Все педагоги
1.2.	Повышение квалификации педагогов. Направить на курсы повышения квалификации: (1-е полугодие) - Балакину В.А. с 13.11.2023 по 25.11.2023 - Жильцову А.М. с 13.11.2023 по 25.11.2023 - Бончуковскую Е.Г. с 13.11.2023 по 25.11.2023 - Усманову А.Т. с 02.10.2023 по 11.10.2023 - Маркова Н.А. с 02.10.2023 по 11.10.2023 - Перепелицыну О.Д. с 01.11.2023 по 11.11.2023 - Ковалёву Н.В. с 01.11.2023 по 11.11.2023	по плану ИРО, ГИМЦРО	ст. воспитатель
1.3.	Посещение педагогами городских и областных методических мероприятий, вебинаров	по планам ГИМЦРО и ИРО	ст. воспитатель Тюрина О.С.
1.4.	Организация работы педагогов по самообразованию.	по мере необходим.	заведующий Сайдалиева Е.В
1.5.	Организация на базе ДОУ творческих групп педагогов, реализующих ФГОС ДО и ФОП ДО, в том числе по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий	в течение года	ст. воспитатель Тактарова Т.Г.
1.6.	Обновление информации на официальном сайте и в группе ВК с целью формирования позитивного имиджа учреждения, информирования родителей о качестве образовательных услуг.	1 раз в неделю	Куроптева Т.В.
1.7.	Публикация материалов из опыта работы педагогических работников на сайте ДОУ, в сети Интернет, в СМИ.	в течение года	все педагоги

2. Инновационная деятельность (творческие группы)

2.1.	Стажерская площадка по направлению «Проектирование образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО» МБУДПО г. Мурманска «Городской информационно-методический центр работников образования», приказ комитета по образованию от 26.05.2020 № 813	в течение года	творческая группа
2.2.	Творческая группа по внедрению регионального компонента в образовательную деятельность	в течение года	заведующий ст. воспитатель

3. Аттестация педагогических кадров

№	ФИО	срок
3.1.	Евстратова Л.Г., музыкальный руководитель	10.10.2023
3.2.	Жильцова А.М. - воспитатель	01.09.2023 /соответствие/
3.4.	Канаева К.Н., музыкальный руководитель	01.09.2023 /соответствие/
3.5.	Карпова Л.С., воспитатель	05.06.2024
3.6.	Кузнецова Т.А., воспитатель	18.10.2023 /соответствие/
3.7.	Мочайкина И.Я., учитель-логопед	01.09.2023 /соответствие/
3.8.	Никитина А.О., учитель-логопед	01.09.2023 /соответствие/
3.9.	Павлова Н.И., воспитатель	26.10.2023 /соответствие/
3.10	Усманова А.Т., воспитатель	05.12.2023
3.11	Хохлова И.О., учитель-дефектолог	01.09.2023 /соответствие/

4. Методическое сопровождение образовательного процесса

4.1. Педагогические советы			
4.1.1	<i>Аналитико – планирующий:</i> Анализ введения ФОП ДО; утверждение корректировок образовательных программ, годового плана, программно-методического обеспечения образовательного процесса; рабочих программ, дополнительных образовательных услуг, состава творческих групп	сентябрь	заведующий ст. воспитатель
4.1.2	<i>Реализуем ФОП ДО</i> «Эффективные практики развития детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности»	октябрь	
4.1.3	<i>Реализуем раздел ФОП ДО «Программа воспитания»</i> «Внедрение эффективных краеведческих практик как базовый этап формирования у дошкольников любви к Родине»	декабрь	
4.1.4	<i>Итогово – организационный</i> Анализ выполнения годового плана, выявление уровня освоения образовательных программ по итогам диагностических срезов, итоги коррекционной работы	апрель	заведующий ст. воспитатель учителя-логопеды учителя-дефектологи

4.2. Семинары, семинары – практикумы			
4.2.1	Семинар – практикум: «Среда приглашает на диалог»: 1. Центры активности (по ФОП ДО) как универсальное средство поддержки инициативы и самостоятельности 2. Технология «Говорящая стена» как условие творческого самовыражения и познавательной активности 3. Проект «Дошкольное пространство без границ» - ресурс творческих замыслов детей 4. Уголок уединения как условие здоровьесберегающей среды	ноябрь	
4.3. Консультации			
4.3.2	Для малоопытных педагогов: Недирективная помощь как способ поддержки детской инициативы и самостоятельности (в формате решения кейсов)	октябрь	Педагог-психолог
4.4. Открытые просмотры			
4.4.1	Видео-просмотр «Исследовательская деятельность в старшей группе»	ноябрь	Бунеева Т.Б.
4.4.2	Художественно-творческая деятельность в рамках ФОП ДО	февраль	Капустина Е.А.
4.5 Тематический (фронтальный) контроль			
4.5.1	Создание в группах условий для реализации ФОП ДО (зоны активности в группах)	декабрь	заведующий ст. воспитатель
4.5.2	Итоги предшкольной подготовки выпускников (фронтальный)	апрель-май	педагог-психолог педагоги выпускных групп
4.6. Смотры, конкурсы, выставки			
1.	Смотр готовности групп к новому учебному году в соответствии с требованиями к предметно-развивающей среде (ППРС) ФОП ДО и ФГОС ДО	сентябрь	администрация профсоюз
2.	Городской конкурс педагогических работников дошкольных образовательных учреждений «Ступеньки мастерства - 2024» (1 этап на уровне ДОО)	февраль	творческая группа
3.	Фестиваль физкультуры и спорта «Белый медвежонок - 2023»	март	инструктор по физкультуре, творческая группа

5. Коррекционно-организационная деятельность ПМПк

5.1.	Организационное заседание ПМПк. Утверждение плана работы с учётом ФАОП ДО. Сбор информации о детях, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении	2-ая неделя сентября	ПМПк
5.2.	Определение путей коррекционного воздействия, составление индивидуальных образовательных маршрутов	сентябрь	ПМПк
5.3.	Оценка динамики развития и перспектив коррекции по ФАОП ДО	декабрь	ПМПк
5.4.	Плановое обследование детей среднего дошкольного возраста, с целью выявления нуждающихся в логопедической помощи и детей с ЗПР	март-апрель	учитель-логопед

5.5.	Подведение итогов коррекционно-развивающей деятельности по ФАОП ДО, определение перспектив работы	май	учитель-логопед, дефектолог
------	---	-----	-----------------------------

6. Психолого-медико-педагогические совещания воспитателей групп раннего возраста

6.1.	Анализ адаптации детей раннего возраста к условиям детского сада. Поиск путей облегчения пребывания ребёнка в ДОУ.	сентябрь - ноябрь	педагоги групп раннего возраста
6.2.	Педчас: Реализация Образовательной программы в группах раннего возраста, соответствие требованиям ФОП ДО и ФГОС ДО	февраль	педагоги групп раннего возраста
6.3.	Ярмарка методических идей для групп раннего и младшего дошкольного возраста (Реализуем ФОП ДО)	май	Педагоги младших групп и групп раннего возраста

7. Взаимодействие с семьями воспитанников

7.1.	Изучение своеобразия семей, особенностей семейного воспитания, педагогических проблем, которые возникают в разных семьях (анкетирование родителей на тему «Мой ребенок», беседа с родителями «Наша семья и ребенок»)	сентябрь	педагоги
7.2.	Анализ состава семей по национально-культурному уровню, с целью дифференциации работы по воспитанию этнотолерантности	октябрь	ст. воспитатели
7.3.	Составление социального паспорта семьи Анализ типологии семей, анкетирование родителей с целью выявления основных трудностей в воспитании детей для дальнейшего планирования дифференцированной работы с семьёй	октябрь	инспектор по охране детства
7.4.	Изучение удовлетворенности родителей совместной деятельностью с педагогом: анкетирование родителей «Вместе с детским садом», диагностическая беседа «Какой я родитель»	ноябрь	педагоги
7.5.	Беседы с воспитателями, психологом с целью знакомства с возможными средствами повышения своей психолого-педагогической компетентности	декабрь	педагоги
7.6.	Совместное оформление групповых газет, фотоальбомов: «Что же такое семья», «По секрету всему свету», «Выходной, выходной мы проводим всей семьей».	ноябрь	педагоги
7.7.	Выставки детско-родительского творчества (по планам «событий» и проектов, планируемых в группах)	октябрь декабрь март	педагоги
7.8.	Совместная досуговая деятельность: детско-родительские праздники, развлечения, экскурсии и прогулки по городу	в течение года	музыкальный руководитель инструктор по физкультуре

