

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад № 5 с. Кневичи Артемовского городского округа

ПРИНЯТ З.В. Ткач Подписано цифровой подписью: З.В. Ткач Дата: 2024.05.30 16:18:23 +10'00'	УТВЕРЖДАЮ Заведующий МБДОУ детский сад № 5 З.В.Ткач « » 2024г.
---	---

**Годовой план работы учителя-логопеда
МБДОУ Детский сад № 5 с. Кневичи
Артемовского городского округа на
2024-2025 учебный год**

Основные направления работы учителя-логопеда в
учебном году

1. ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки
1	Логопедическое обследование детей 5-7 лет в ДОУ, зачисление детей с нарушениями речи на занятия; определение особенностей речевого, психомоторного, общего развития детей, зачисленных на логопедические занятия, оформление речевых карт.	Сентябрь, май
2	Профилактическая работа по выявлению детей с нарушениями речи, подлежащих зачислению на логопедические занятия	В течение года, по запросу родителей, апрель-май
3	Работа в ППк ДОУ	По графику работы ППк

2. КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКАЯ

РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1	Проведение подгрупповой непосредственной образовательной деятельности «Формирование лексико-грамматических средств языка и развитие самостоятельной развернутой фразовой речи» (для подгруппы детей с ОНР)	В течение учебного года	Тематическое планирование, перспективное планирование, календарное планирование занятий по формированию связной речи
2	Проведение индивидуальной и подгрупповой логопедической непосредственно образовательной деятельности по коррекции звукопроизношения и других компонентов речи.	В течение учебного года	Еженедельное планирование индивидуальной, подгрупповой логопедической работы, конспекты индивидуальных занятий

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

1	Зачисление детей на логопедические занятия ДОУ, утверждение списков зачисленных на занятия детей с нарушениями речи.	Сентябрь	Список детей, зачисленных на логопедические занятия.
2	Составление рабочей программы, годового плана работы учителя логопеда.	До 15 сентября	Рабочая программа, Годовой план работы учителя логопеда
3	Составление перспективных и календарно-тематических планов работы на год	До 15 сентября	Перспективное планирование, календарное планирование
4	Планирование логопедической подгрупповой, индивидуальной работы	В течение года	Еженедельные планы работы, конспекты работы
5	Ведение речевых карт, индивидуальных перспективных планов работы, индивидуальных домашних тетрадей детей	В течение года	Речевые карты, индивидуальные перспективные планы работы на каждого ребенка, индивидуальные домашние тетради

4. РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ ДОУ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1	Обсуждение результатов логопедической, психологической и педагогической диагностики детей, зачисленных на логопедические занятия, на педагогическом совете ДОУ	Конец сентября	Протокол педагогического совета, результаты диагностики
2	Консультативное взаимодействие со специалистами ДОУ: с инструктором по физическому воспитанию, музыкальным руководителем, воспитателями, медицинским работником	В течение года по мере необходимости	Анализ работы за год
3	Консультации для воспитателей ДОУ на семинарах, педагогических советах, педагогических чтениях	В течении года	Практический материал (презентация-консультация)
4	Консультация для музыкальных руководителей ДОУ «Музыкальное воспитание детей с отклонениями в речевом развитии»	ноябрь	Практический материал (презентация-консультация)
5	Консультация для физинструкторов: «Физическое воспитание дошкольников с нарушениями речевого развития»	февраль	Практический материал (презентация-консультация)
6	Анализ работы логопедического пункта ДОУ за год. Обсуждение рабочих моментов. Рекомендации по работе воспитателей в летний период	Май	Годовой отчет по работе

5. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1	Выступления на родительских собраниях: А) Цели и задачи коррекционной логопедической работы с детьми, зачисленными на логопедические занятия ДОУ. Организационные вопросы. Рекомендации логопеда по организации занятий дома и соблюдению методических рекомендаций».	Октябрь	Протокол собрания, консультация-презентация

	Б) Подведение итогов коррекционной работы учителя-логопеда с детьми, зачисленными на логопедические занятия ДООУ. Рекомендации родителям на летний период.	Май	Протокол собрания, буклеты «Советы родителям будущих первоклассников»
2	Консультации для родителей: 1) Индивидуальное консультирование для родителей по результатам логопедического обследования «Как родителям правильно заниматься со своим ребенком с нарушением речи», «Возрастные особенности детей 5-6 лет и 6-7 лет»	Сентябрь	Журнал учета консультативной работы
	2) Фонематический слух – основа правильной речи. Звуковая культура речи. Упражнения на развитие фонематического слуха.	Октябрь	Папка-передвижка
	3) Готовимся к школе. Игры, развивающие речь.	Ноябрь	. Папка-передвижка
	4) Подготовка руки ребенка к письму в школе	Декабрь	. Папка-передвижка
	5) Ребенок и книга. Чтобы ребенок стал «читайкой». 7 секретов воспитания интереса к чтению.	Январь	. Папка-передвижка
	6) Игры, которые лечат.	Февраль	. Папка-передвижка
	7) Игры с буквами для дошкольников	Март	. Папка-передвижка
	8) Как превратить чтение в удовольствие.	Апрель	. Папка-передвижка
	9) Скоро в школу: Готов ли ребенок к чтению и письму (тесты для родителей)? Рекомендации учителя логопеда на летний период.	Май	. Папка-передвижка
3	Консультирование родителей по необходимости, проведение открытых индивидуальных занятий по запросу родителей	В течение года	Журнал учета консультативной работы

6. ОСНАЩЕНИЕ КАБИНЕТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1	Пополнение учебно-методического комплекса: - новинки методической литературы - пополнение имеющихся и создание новых картотек по коррекционной работе с детьми	В течение года	Картотеки, методические разработки, книги, консультации, презентации
	- пополнение консультаций для педагогов и родителей.		

2	Пополнение учебно-дидактического комплекса - новые игры и игрушки для работы с детьми - пособия для фронтальной, подгрупповой и индивидуальной работы с детьми	В течение года	Дидактические игры, игрушки, пособия
3	Пополнение канцелярских товаров	По мере необходимости в течение года	Канцелярские принадлежности, бумага, папки.

7. ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КВАЛИФИКАЦИИ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1	Участие в работе методического объединения учителей-логопедов ДОУ	В течение года	Письменные материалы
2	Участие в педагогических советах, семинарах, консилиумах на уровне ДОУ, города, района и т.п	В течение года	Письменные материалы
3	Просмотр открытых занятий, мастер-классов	В течение года	Письменные материалы, анализ просмотренных мероприятий
4	Отслеживание и изучение новинок в методической литературе по внедрению ФГОС ДО в работу учителя-логопеда детского сада в журналах «Логопед», «Логопед в ДОУ», «Дошкольное образование» и др.	В течение года	Письменные материалы, презентации, консультации
5	Работа над темой: «ИКТ в работе учителя логопеда в условиях логопедического пункта»	В течение года	Практические материалы