



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВНЕДРА»**

ПРИКАЗ

«25» 01 2019 г.

№ 01-03/08

О введении в действие Политики ЧОУ ДПО «Саратовнедра»
в области обработки и защиты персональных данных

В соответствии с Конституцией и Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», действующим законодательством Российской Федерации и прочими нормативными документами, регулирующими правоотношения в сфере обработки и защиты персональных данных, локальными нормативными актами Учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие «Политику в области обработки и защиты персональных данных ЧОУ ДПО «Саратовнедра» (далее – Политика) в редакции, прилагаемой к настоящему приказу.
2. Секретарю ознакомить работников Учреждения с Политикой под роспись.
3. Методисту разместить текст Политики на сайте ЧОУ ДПО «Саратовнедра».
4. Ведущему специалисту по кадрам знакомить работников, принимаемых на работу в Учреждение с Политикой.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.А. Щербакова

СОГЛАСОВАНО	
ЧОУ ДПО "Саратовнедра"	
Куратор	
Гл. бухгалтер	
Экономист	
Юриконсульт	
ОТДЕЛ КАДРОВ	
исполнитель	

Утверждена
Приказом ЧОУ ДПО «Саратовнедра»
от 25.01.2019 г. № 01-03/08

**ПОЛИТИКА
ЧОУ ДПО «САРАТОВНЕДРА»
В ОБЛАСТИ ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Саратов
2019

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ определяет Политику ЧОУ ДПО «Саратовнедра» (далее - Политика) в отношении обработки персональных данных.

1.2. Политика разработана в соответствии с Конституцией и международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», действующим законодательством Российской Федерации и прочими нормативными документами, регулирующими правоотношения в сфере обработки и защиты персональных данных, локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Действие настоящей Политики распространяется на все процессы по сбору, записи, обеспечению конфиденциальности и защиты, систематизации, накоплению, хранению, уточнению, извлечению, использованию, передаче (распространению, предоставлению, доступу), обезличиванию, блокированию, удалению, уничтожению персональных данных, осуществляемых с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

2. Термины и определения

Персональные данные (далее ПДн): любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту ПДн), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация.

Автоматизированная обработка ПДн: обработка ПДн с помощью средств вычислительной техники.

Защита ПДн: комплекс мероприятий технического, организационного и организационно-технического характера, направленных на обеспечение безопасности ПДн и защиту сведений, относящихся к определенному или определяемому на основании такой информации субъекту ПДн.

Информационная система ПДн: система, представляющая собой совокупность ПДн, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществить обработку таких ПДн с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Конфиденциальность ПДн: обязательное для выполнения оператором или иным лицом, получившим доступ к ПДн, требование не допускать раскрытия ПДн третьим лицам, и их распространение без согласия субъекта ПДн или наличия иного законного основания.

Обезличивание ПДн: действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПДн конкретному субъекту.

Обработка ПДн: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,

использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

Распространение ПДн: действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу лиц.

Предоставление ПДн: действия, направленные на раскрытие ПДн определенному лицу или определенному кругу лиц.

Работник: лицо, состоящее в трудовых отношениях с ЧОУ ДПО «Саратовнедра» (далее - Учреждение).

Субъект ПДн: физическое лицо, ПДн которого обрабатываются Учреждением в соответствии с положениями действующих нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Учреждения.

Трансграничная передача ПДн: передача ПДн на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Уничтожение ПДн: действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в информационной системе ПДн и (или) в результате которых уничтожаются материальных носители ПДн.

3. Принципы обработки ПДн

При обработке ПДн Учреждение придерживается следующих принципов:

- законности и справедливой основы;
- ограничения обработки ПДн достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- недопущения объединения баз данных, содержащих ПДн обработка которых осуществляется в целях, несовместных между собой;
- соответствия содержания и объема обрабатываемых ПДн заявленным целям обработки;
- недопущения обработки ПДн, несовместимых или избыточных по отношению к заявленным целям обработки ПДн;
- уничтожения либо обезличивания ПДн по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн.

4. Цели обработки ПДн

Обработка ПДн в Учреждении ведется в целях:

- защиты жизни, здоровья или иных важных интересов субъектов ПДн;
- заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров с физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами, в случаях, предусмотренных действующим законодательством и Уставом Учреждения;

- организации кадрового учета, обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, заключения и исполнения обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам;
- ведения кадрового делопроизводства, содействия работникам в трудоустройстве, обучении и кадровом перемещении в рамках штатного расписания, пользования различного вида льготами, исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнения первичной статистической документации, в соответствии с Трудовым и Налоговым кодексами Российской Федерации, федеральными законами;
- реализации контрольно-пропускного режима в Учреждении, обеспечения сохранности имущества;
- раскрытия информации об органах управления, ведение необходимой корпоративной документации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Учреждения, ее филиалов, входящих в корпоративную структуру Учреждения, взаимозависимых юридических лиц;
- исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- совершения иных действий, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

5. Порядок и условия обработки ПДн.

Обработка ПДн в Учреждении допускается только при наличии одного или нескольких из следующих условий:

- обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн;
- обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международными договорами Российской Федерации или законами, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;
- обработка ПДн необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обработка ПДн необходима для предоставления государственной или муниципальной услуги в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», для обеспечения предоставления такой услуги, для

регистрации субъекта ПДн на едином портале государственных и муниципальных услуг;

- обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- обработка ПДн необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта ПДн, если получение согласия субъекта ПДн невозможно;
- обработка ПДн необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц, либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта ПДн;
- обработка ПДн необходима для осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта ПДн;
- обработка ПДн осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, при условии обязательного обезличивания ПДн. Исключение составляет обработка ПДн в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации;
- осуществляется обработка ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом ПДн, либо по его просьбе (далее - ПДн, сделанные общедоступными субъектом ПДн);
- осуществляется обработка ПДн, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии федеральным законом.

5.1. Для обработки ПДн необходимо наличие согласия в письменной форме субъекта ПДн в следующих случаях (за исключением специально обговоренных в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»):

- включение ПДн субъекта в общедоступные источники ПДн;
- обработка специальных категорий ПДн, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни;
- обработка биометрических ПДн (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта ПДн);
- трансграничная передача ПДн на территории иностранных государств, не обеспечивающих адекватной защиты прав субъектов ПДн;

- принятие на основании исключительно автоматизированной обработки ПДн решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта ПДн или иным образом затрагивающих его права и законные интересы.

5.2. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта ПДн согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью.

5.3. Учреждение вправе поручить обработку ПДн другому лицу с согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора (далее - поручение оператора). Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Учреждения, обязано соблюдать принципы и правила обработки ПДн, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.4. В случае если Учреждение поручает обработку ПДн другому лицу, ответственность перед субъектом ПДн за действия указанного лица несет Учреждение. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Учреждения, несет ответственность перед Учреждением.

5.5. Учреждение и иные лица, получившие доступ к ПДн, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

6. Права и обязанности субъектов ПДн.

6.1. Субъект ПДн вправе требовать от Учреждения уточнения своих ПДн, их блокирования или уничтожения в случаях, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки; принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав; потребовать дополнить, исправить или удалить любые неполные, неточные или устаревшие ПДн; отозвать свое согласие на обработку ПДн; обжаловать в суде любые неправомерные действия или бездействие Учреждения при обработке и защите его ПДн;

6.2. Субъект ПДн имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки ПДн Учреждением;
- правовые основания и цели обработки ПДн - цели и применяемые Учреждением способы обработки ПДн;
- наименование и место нахождения Учреждения, сведения о лицах (за исключением работников Учреждения), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Учреждением или на основании Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию о ранее осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче ПДн;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Учреждения, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», либо другими нормативными актами.

6.3. Субъекты ПДн могут нести ответственность за предоставление Учреждению недостоверных сведений, а также за несвоевременное обновление предоставленных ПДн в случае каких-либо изменений.

7. Права и обязанности Учреждения при обработке ПДн.

7.1. Учреждение вправе:

- получать документы, содержащие ПДн;
- требовать от субъекта ПДн своевременного уточнения предоставленных ПДн.

7.2. Учреждение обязано:

- осуществлять обработку ПДн с соблюдением принципов и правил, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Учреждения в области ПДн;
- сообщать субъекту ПДн или его законному представителю по его запросу информацию о наличии в Учреждении ПДн, относящихся к соответствующему субъекту ПДн;
- безвозмездно предоставить возможность ознакомления субъекта ПДн или его законного представителя с ПДн субъекта ПДн при получении соответствующего запроса;
- обрабатывать ПДн, полученные в установленном действующим законодательством порядке;
- рассматривать обращения субъекта ПДн (законного представителя субъекта ПДн, уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн) и давать мотивированные ответы в разумный срок;
- предоставлять субъекту ПДн (законному представителю субъекта ПДн) возможность безвозмездного доступа к своим ПДн, обрабатываемым в Учреждении;
- принимать меры по уточнению, уничтожению ПДн субъекта ПДн в связи с его либо законного представителя обращением с законными и обоснованными требованиями;
- разъяснить субъекту ПДн юридические последствия отказа в предоставлении ПДн;

- уничтожать ПДн субъекта ПДн с учетом установленных законодательством сроков для хранения документов;
- организовывать оперативное и архивное хранение документов Учреждения, содержащих ПДн субъектов ПДн, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

8. Меры по обеспечению безопасности ПДн.

8.1. При обработке ПДн Учреждение принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн.

8.2. Обеспечение безопасности ПДн достигается:

- определением угроз безопасности ПДн при их обработке в информационных системах ПДн;
- защитой ПДн субъектов ПДн от неправомерного их использования или утраты, которая обеспечивается выполнением комплекса организационно технических мер, обеспечивающих их безопасность;
- назначением лиц, ответственных за обеспечение безопасности ПДн;
- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в информационных системах ПДн, необходимых для выполнения требований к защите ПДн, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности ПДн;
- применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию информационной системы ПДн;
- учетом машинных носителей ПДн;
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятием соответствующих превентивных мер;
- восстановлением ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установлением правил доступа к ПДн, обрабатываемым в информационной системе ПДн а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн в информационной системе ПДн;
- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн и уровня защищенности информационных систем ПДн.