


«УТВЕРЖДАЮ»

директор ЧОУ ДПО «ЦГО»

С.Ю. Трухачев

(утв. приказом №4/1 от 11.01.2021)

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах внутреннего распорядка обучающихся
по очной форме образования
в ЧОУ ДПО «ЦГО»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (в дальнейшем - Правила) разработаны в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- уставом ЧОУ ДПО «ЦГО» (далее - ЦГО);
- нормативно-правовыми актами в области образования.

1.2. ЦГО является образовательным учреждением, реализующим учебные программы в области градостроительной деятельности.

1.3. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ЦГО и регламентируют права и обязанности обучающихся, правила поведения обучающихся во время нахождения в ЦГО, их ответственность за нарушение учебной дисциплины, устанавливают общие требования к организации учебного процесса.

1.4. Обучающимися в ЦГО являются:

- физические лица из числа работников организаций любой формы собственности, направленные для прохождения обучения;
- физические лица, пожелавшие пройти обучение за счет собственных средств.

1.5. Настоящие правила должны способствовать эффективной организации учебного процесса, рациональному использованию учебного времени.

1.6. Настоящие Правила, изменения и дополнения к ним публикуются на официальном сайте ЦГО.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ЦГО

2.1. Обучающиеся являются участниками образовательного процесса и обладают соответствующими правами и обязанностями, предусмотренными Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Взаимоотношения в ЦГО основываются на принципах уважения обучающихся и преподавателей.

2.2. Обучающиеся имеют право:

- на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ЦГО;
- пользоваться помещениями, оборудованием, фондами библиотеки (в том числе электронными библиотеками) и учебно-методическими материалами, издаваемыми ЦГО на бесплатной основе;
- своевременно получать информацию о расписании учебных занятий, изменениях, вносимых в расписание занятий;
- своевременно получать информацию о требованиях к прохождению текущей, промежуточной и итоговой аттестации, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний;
- на условия образования, гарантирующие охрану здоровья и на создание благоприятных условий для обучения;
- на конфиденциальность персональных данных;
- на получение Документа о квалификации/документа об обучении установленного образца, после успешной сдачи итоговой аттестации.
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорблений личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.3. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать Устав ЦГО, условия договора об оказании образовательных услуг, приказы и распоряжения директора ЦГО, настоящие Правила и правила пожарной безопасности в помещении, а также другие локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность в ЦГО;
- оплатить услуги в размере и в сроки, оговоренные в Договоре при поступлении на обучение.
- посещать занятия согласно расписанию, являясь на занятия без опозданий;
- своевременно (за один день) извещать о невозможности прибыть на занятия по уважительной причине (болезнь, командировка и т.п.);
- бережно относиться к имуществу ЦГО (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся в ЦГО), возмещать причиненный ущерб в размере и порядке, установленном законодательством РФ. Отчисление из ЦГО не освобождает от обязанности по возмещению убытков в полном объеме;
- соблюдать чистоту и порядок во всех помещениях ЦГО;
- уважать честь и достоинство преподавателей, сотрудников ЦГО и обучающихся, не допускать в поведении оскорбительных действий в их адрес, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися, исключить использование ненормативной лексики;

- не приходить на занятия в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

2.4. Обучающимся запрещается:

- совершать противоправные деяния, имеющие социально-опасные последствия для ЦГО, его слушателей и работников;
- приносить в ЦГО и на его территорию, оружие, взрывчатые, пиротехнические, взрыво- или огнеопасные вещества, демонстрировать и использовать любым способом; а так же спиртные напитки, наркотики, другие одурманивающие средства, токсичные вещества и яды, предметы, использование которых может нанести вред здоровью и жизни окружающих;
- курение во всех помещениях ЦГО, на его территории;
- пользоваться на занятиях средствами сотовой связи, аудиосредствами, во время занятий - шуметь, отвлекаться и отвлекать других Обучающихся от занятий посторонними разговорами и другими не относящимися к занятию делами;
- пропускать занятия без уважительных причин.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В ЦГО

3.1. Организация образовательного процесса строится на основе программ дополнительного профессионального образования.

3.2. На основании полученной заявки от организации или личного заявления на обучение ЦГО заключает договор с юридическим или физическим лицом. В договоре на оказание образовательных услуг указываются основные характеристики обучения, в том числе вид, направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты, гарантии и ответственность ЦГО.

3.3. Обучающимися ЦГО являются лица, зачисленные на обучение приказом директора.

3.4. Учебные группы комплектуются в соответствии с заключенными договорами на оказание образовательных услуг согласно подписанным приказам на зачисление на обучение.

3.5. При приёме Обучающихся знакомят с документами, регламентирующими образовательную деятельность ЦГО. Для охраны здоровья и обеспечения безопасности слушателей на первом занятии проводится инструктаж по охране труда и пожарной безопасности.

3.6. Обучение и документационное обеспечение образовательного процесса ведется на русском языке.

3.7. Образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года с 01 января по 31 декабря. Учебные занятия планируются парами по два академических часа (каждый по 45 минут) с 10-минутным перерывом между ними. В расписании выделяется время на обеденный перерыв (до 60 минут) для

посещения обучающимися близлежащих пунктов общественного питания. Обучающиеся обеспечиваются питьевой водой во время обучения. Питьевой режим предусматривает 10-минутные перерывы через каждые два академических часа.

3.8. Учебные занятия в ЦГО проводятся по расписанию в соответствии с учебным планом и программами, утвержденными в установленном порядке. В случае изменения расписания руководитель образовательных проектов доводит информацию до обучающихся.

3.9. Расписание учебных занятий составляется с соблюдением общей нормы учебной нагрузки в зависимости от реализуемых программ и учебных планов. Учебная нагрузка обучающихся занятиями не превышает 8 часов в день.

3.10. ЦГО располагает помещением и техническими средствами для проведения теоретических занятий.

3.11. Образовательный процесс включает теоретическое обучение (лекции) и аттестационное тестирование.

3.12. Обучение осуществляется в группах.

3.13. Уважительной причиной отсутствия обучающегося на занятиях являются:

- состояние здоровья, подтвержденное медицинскими документами;
- экстренная производственная необходимость, подтвержденная, организацией, направившей на обучение;
- экстремальные случаи в семье, требующие личного участия обучающегося.

3.14. Лицам, успешно освоившим соответствующую программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации установленного государственного образца.

3.15. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам освоившим часть программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

3.16. Отчисление из ЦГО обучающихся производится на основании приказа об отчислении.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЦГО

4.1 ЦГО имеет право:

- требовать от обучающихся соблюдения Устава, настоящих Правил и других локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность ЦГО;
- запрашивать у обучающихся необходимые для заключения договора об оказании образовательных услуг персональные данные;
- требовать от Обучающихся посещения занятий в полном объеме, а также рассматривать правомочность представленных оправдательных документов в случаях пропуска занятий и принимать решения по ним;
- осуществлять мероприятия по контролю знаний, умений и навыков;
- отчислить Обучающихся.

4.2 Отчисление Обучающихся производится на основании приказа директора по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным в подпункте 4.3.

4.3 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе ЦГО, в случае невыполнения обучающимся учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в ЦГО, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ЦГО;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и ЦГО, в том числе в случае ликвидации ЦГО.

4.4 ЦГО обязан:

- оказывать услуги качественно и в соответствии с выбранными программами обучения;
- обеспечить необходимые материально-технические, информационно-методические и учебно-методические, организационно-педагогические условия реализации образовательных программ;
- обеспечить условия, гарантирующие охрану здоровья и безопасность обучающихся; обеспечить прохождение курса согласно утвержденному расписанию занятий; предоставить Обучающемуся, получившему образовательные услуги, методические материалы по теме курса;
- установленного образца / по окончании оказания услуг выдать Обучающемуся документ о квалификации справку об обучении или о периоде обучения; соблюдать требования Федерального закона "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗА НАРУШЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава ЦГО, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- отчисление из ЦГО.

5.3. До применения меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется

соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.4. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора ЦГО, который доводится до обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания. Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.5. Обучающийся вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.6. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в ЦГО и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.7. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.