

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Сергинский многопрофильный техникум»

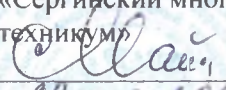
СОГЛАСОВАНО:

на заседании Совета студентов
Протокол № 1 от 02.02.2022

на заседании педагогического Совета
Протокол № 2 от 02.02.2022

на заседании Совета техникума
Протокол № 1 от 15.02.2022

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ СО
«Сергинский многопрофильный
техникум»
 С.А. Майорова
« 28 » февраля 2022г

введено в действие приказом от
« 28 » февраля 2022г

№ 01-06-64/09

ПРАВИЛА ПРИЕМА
граждан на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
в государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Свердловской области
«Сергинский многопрофильный техникум»
(ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум»)
на 2022-2023 год

п.г.т. Верхние Серги
2022

1. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум на 2022-23 учебный год (далее по тексту – Правила) разработаны на основании действующего законодательства Российской Федерации:
 - Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
 - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями);
 - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий среднего профессионального образования».
 - Федерального закона Российской Федерации "О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ;
 - Постановления правительства Российской Федерации «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» № 697 от 14.08.2013;
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
 - Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» №302н от 12.04.2011;
 - Приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 01.10.2021 № 950-Д «Об установлении образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования на территории Свердловской области, контрольных цифр приема граждан по профессиям, специальностям для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета на 2022/2023 учебный год»;
 - Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области";
 - Соглашения между правительством Республики Беларусь, Правительством Республики Казахстан, Правительством Кыргызской Республики и Правительством Российской Федерации о взаимном признании и эквивалентности документов об образовании, ученых степенях и званиях от 24.11.1998 г. (утверждено постановлением Правительства РФ № 957 от 26.08.1999 г.);
 - Решения Межгосударственного Совета Евразийского экономического сообщества № 38 от 26.02.2002 г. «О присоединении Республики Таджикистан к Соглашению между правительством Республики Беларусь, Правительством Республики Казахстан, Правительством Кыргызской Республики и Правительством Российской Федерации о 3 взаимном признании и эквивалентности документов об образовании, ученых степенях и званиях»;
 - Устава ГАПОУ СО "Сергинский многопрофильный техникум";

- Локальных нормативных актов образовательной организации;
 - Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Сергинский многопрофильный техникум» и другими локальными нормативными правовыми актами образовательной организации.
2. Настоящие Правила приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета, а также по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) в ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум» (далее по тексту – Техникум), который имеет свидетельство о государственной аккредитации № 9501 от 12 марта 2019 года, выданное Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.
 3. Техникум проводит прием на очное и заочное обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с лицензией 66ЛЮ1 № 0006802 от 13 июня 2019 года, выданной Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.
 4. Организацию приема для обучения в филиале «Михайловский» ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум» осуществляет приемная комиссия Техникума в порядке, определяемом настоящими Правилами.
 5. Прием в Техникум для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон) с приложением документов, согласно установленному перечню.
 6. Техникум обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.
 7. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
 8. Прием иностранных граждан на обучение в образовательные организации осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.
 9. Все поступающие и их родители (законные представители) могут ознакомиться с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом и другими локальными актами Техникума в приемной комиссии или на сайте Техникума.
 10. Прием на обучение по основным профессиональным образовательным программам за счет средств бюджета Свердловской области (областного) в Техникум является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.
 11. Равными правами на поступление в техникум наравне с гражданами Российской Федерации обладают:
 - граждане Республики Беларусь, Республики Казахстан, Киргизской Республики, Республики Таджикистан (согласно Постановления Правительства РФ от 22.06.1999 года №662 «Об утверждении соглашения о предоставлении равных прав гражданам государств-участников договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 года на поступление в учебные заведения»),
 - лица, ставшие участниками государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников,

проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента РФ от 22.06.2006 года №637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом», попадающие под действие Федерального закона от 24.05.1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике РФ в отношении соотечественников за рубежом».

12. В 2022 году прием осуществляется по следующим специальностям и профессиям:

специальности:

15.02.08 Технология машиностроения

22.02.04 Металловедение и термическая обработка металлов

22.02.06 Сварочное производство

профессии:

43.01.09 Повар, кондитер

15.01.32 Оператор станков с программным управлением

13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования,

35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка

13. Количество мест для приема студентов за счет средств областного бюджета определяется в соответствии с контрольными цифрами приема, установленными Правительством Свердловской области.

14. Сверх установленных контрольных цифр приема, финансируемых за счет средств областного бюджета, прием студентов осуществляется по договорам с юридическими и (или) физическими лицами с оплатой ими стоимости обучения в соответствии с калькуляцией расходов, утвержденной директором техникума.

15. В соответствии с государственным заданием Техникума на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы, утвержденным Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, прием студентов в Техникум в 2022 году за счет средств областного бюджета осуществляется в соответствии со следующей структурой:

Код профессии/специальности	Наименование образовательных программ	КЦП 225	Объем приема обучающихся (человек)		
			СПО (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих)	СПО (программы подготовки специалистов среднего звена)	
				на базе 9 классов очная	на базе 9 классов очная
ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум» (п.г.т. Верхние Серги)					
15.01.32	Оператор станков с программным управлением	25	25	-	-
43.01.09	Повар, кондитер	25	25	-	-
15.02.08	Технология машиностроения	50	-	25	25
22.02.06	Сварочное производство	25	-	-	25
22.02.04	Металловедение и термическая обработка металлов	25	-	-	25
Всего		150	50	25	75
филиал «Михайловский» ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум» (г.Михайловск)					

43.01.09	Повар, кондитер	25	25	-	-
13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	25	25	-	-
35.01.14	Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	25	25	-	-
Всего		75	75	-	-

2. Организация приема в техникум

16. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Техникума (далее - приемная комиссия).
17. Председателем приемной комиссии является директор Техникума.
18. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Техникума.
19. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума, в том числе в филиале «Михайловский» ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум».
20. При приеме в образовательную организацию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.
21. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

22. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.
23. Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
24. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума www.vs-texnikum.ru в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:
 - а) Не позднее 1 марта:
 - правила приема в Техникум;
 - условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
 - перечень специальностей (профессий), по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная));

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

б) Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет областного бюджета по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная).

25. Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий 8 (34398) 2-57-15, 8(34398) 6-78-30 и раздела сайта Техникума для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Техникум.

4. Прием документов от поступающих

26. Прием в техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.
27. Приемная комиссия принимает документы на очную и заочную форму обучения:
- на специальности очной формы обучения – с 20 июня по 15 августа;
 - на специальности заочной формы обучения – с 20 июня по 15 августа.
28. При наличии свободных мест в Техникуме прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.
29. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум поступающий предъявляет следующие документы:
- а) Граждане Российской Федерации:
- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
 - оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
 - 4 фотографии.
- б) Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:
- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
 - заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
 - копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
 - 4 фотографии.
 - Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.
30. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 28 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала
31. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:
- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
 - дата рождения;
 - реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
 - о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
 - специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
 - нуждаемость в предоставлении общежития;
 - необходимость создания для поступающего специальных условий в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.
- В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.
- Подписью поступающего заверяется также следующее:
- согласие на обработку полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих;
 - факт получения среднего профессионального образования впервые;
 - ознакомление с уставом техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
 - ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

32. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности и представляют оригинал медицинской справки формы 086-У, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования).

В случае непредставления поступающим либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра, соответствующего требованиям, установленным приказом Минздравсоцразвития России, техникум дает необходимую информацию об ЛПУ, в которых можно пройти медицинский осмотр (обследование) полностью или в недостающей части, в порядке, установленном указанным приказом.

В случае, если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, техникум информирует поступающих граждан о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в техникуме и последующей профессиональной деятельности.

Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов.

Медицинская справка предоставляется обязательно, поступающим на профессии:

- 43.01.09 Повар, кондитер,
- 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования,
- 35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка,
- 15.01.32 Оператор станков с программным управлением.

33. Поступающие вправе направить/представить в техникум заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в приемную комиссию техникума;
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

– с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

– в электронной форме на электронный адрес техникума sergi-vsru@rambler.ru (в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением

машиночитаемого распознавания его реквизитов): в том числе с использованием функционала официального сайта техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки техникум вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в техникум одним из перечисленных способов, принимаются не позднее 15 августа.

34. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

35. Поступающему, при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

36. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

37. Техникум осуществляет переработку и предоставление полученных, в связи с приемом граждан в Техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных без получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

38. В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктами настоящего Порядка и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

5. Вступительные испытания

39. В соответствии с п. 3 ст. 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области проводится **на общедоступной основе.**

40. В ГАПОУ СО «Сергинский многопрофильный техникум» приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, требующим проведения вступительных испытаний в связи с необходимостью выявления у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, нет.

41. Поступающие принимаются в Техникум без вступительных испытаний на основании представленных документов.

6. Прием лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

42. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в техникум принимаются на все направления подготовки на общедоступной основе с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7. Зачисление в Техникум

43. Зачисление в число студентов проводится на очную и заочную формы обучения в период с 16 по 20 августа.

44. В срок до 15 августа поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные настоящим Порядком

45. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших

оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

46. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Свердловской области, Техникум осуществляет зачисление на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (рейтинг аттестатов поступающих, формируется путем вычисления среднего балла в целом по документу об образовании; при равном количестве баллов с учетом результатов предметов к зачислению рекомендуются лица, ранее других подавшие документы в приёмную комиссию, согласно данным журнала регистрации поступающих, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении).
47. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.
- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 года № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
 - наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
 - наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)», или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;
 - наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
 - наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.
49. В случае отказа ряда поступающих от зачисления в Техникум либо отсутствия своевременного подтверждения ими согласия (не представления в сроки, установленные порядком приема, подлинников документов) зачисление осуществляется из числа поступающих, включенных в список резерва.
50. Претензии лиц, не предоставивших в срок подлинники указанных документов, приемной комиссией не рассматриваются, независимо от причин нарушения срока.
51. Поступающим, желающим забрать поданные для поступления в Техникум документы, приемная комиссия выдает их в течение следующего рабочего дня после письменного заявления поступающего, на основании расписки о приеме документов и (или) паспорта.
52. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления в Техникум прием осуществляется до 1 декабря текущего года.

53. Все вопросы, связанные с приемом, окончательно решает приемная комиссия Техникума в соответствии с действующим законодательством.

8. Адрес приемной комиссии и часы работы

54. Прием документов поступающих осуществляется приемной комиссией Техникума по адресу:

623070 Свердловская область, п.г.т. Верхние Серги, ул. Розы Люксембург, 13 а

Телефоны: 8(34398) 2-54-85; 8(34398) 2-54-84; 8(34398) 2-57-15.

Кроме с 01.07.2022-18.07.2022, с 10.08.2022-20.08.2022 по адресу 623080 Свердловская область, г.

Михайловск, ул. Кирова, 19

Телефон: 8(34398) 6-78-30; 8(34398) 6-76-99

Адрес сайта: www.vs-texnikum.ru

55. Часы работы приемной комиссии:

понедельник-пятница: с 9.00 до 16.00

суббота-воскресенье: выходной.