

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА НОРИЛЬСКА

Муниципальное бюджетное дошкольное

образовательное учреждение

«Детский сад № 36 «Полянка»

(МБДОУ «ДС № 36 «Полянка»)

улица Строительная, дом 4, район Кайеркан,  
город Норильск, Красноярский край, 663340

Тел./факс (3919) 39-54-37;

e-mail: mdou36@norcom.ru;

www.polanka36.ucoz.ru

ОКПО 58801911; ОГРН 1022401630756;

ИНН 2457051689; КПП 245701001

№ 54 от 30.03.2022

Начальнику УО и ДО  
Администрации города  
Норильска

Колину А.Г.

Уважаемый Андрей Геннадьевич!

Направляю Вам на рассмотрение и согласование отчет о результатах  
самообследования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 36 «Полянка» за 2021 год.

Приложение: отчет о самообследовании в 1 экз. на 38 листах.

Заведующий учреждением



Серебренникова Г.С.

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 36 «Полянка»  
(МБДОУ «ДС № 36 «Полянка»)

✉ Россия, Красноярский край, город Норильск, район Кайеркан, улица Строительная, дом 4  
☎/факс (3919) 39-54-37; e-mail: [mdou36@norcom.ru](mailto:mdou36@norcom.ru); [www.polanka36.ucoz.ru](http://www.polanka36.ucoz.ru)  
ОКПО 58801911; ОГРН 1022401630756; ИНН 2457051689; КПП 245701001

РАССМОТРЕНО  
на Педагогическом Совете  
МБДОУ «ДС № 36 «Полянка»  
Протокол № 3 от 29.03.2022 г



УТВЕРЖДЕНО  
Приказом заведующего  
МБДОУ «ДС № 36 «Полянка»  
№ 45 от «30» марта 2022 г.

Отчет о результатах самообследования  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 36 «Полянка»  
за 2021 год

Серебренникова  
Галина  
Сергеевна

Подписано цифровой подписью:  
Серебrenникова Галина  
Сергеевна  
DN: cn=Серебrenникова Галина  
Сергеевна, o=МБДОУ "Детский  
сад № 36 "Полянка",  
ou=заведующий,  
email=mdou36@norcom.ru, c=RU  
Дата: 2022.04.16 18:52:45 +07'00'

г. Норильск  
2022

## СОДЕРЖАНИЕ

|      |                                                                                                      |    |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.   | АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ                                                                                  | 2  |
| 1.1  | Оценка образовательной деятельности Учреждения                                                       | 3  |
| 1.2  | Оценка системы управления Учреждения                                                                 | 5  |
| 1.3  | Оценка содержания и качества подготовки обучающихся                                                  | 14 |
| 1.4  | Оценка организации учебной деятельности                                                              | 17 |
| 1.5  | Оценка востребованности выпускников                                                                  | 22 |
| 1.6  | Оценка качества кадрового обеспечения                                                                | 23 |
| 1.7  | Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения                       | 25 |
| 1.8  | Оценка качества материально-технической базы                                                         | 26 |
| 1.9  | Оценка качества медицинского обеспечения, системы охраны здоровья, организация питания воспитанников | 28 |
| 1.10 | Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования                               | 31 |
| 2.   | РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ                                                          | 36 |

## 1. Аналитическая часть

Цель самообследования – обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Отчет о результатах самообследования деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 36 «Полянка» составлен в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Положением о проведении самообследования образовательной деятельности МБДОУ «ДС № 36 «Полянка», утвержденным приказом заведующего № 84/2 от 16.05.2017 г.
- Приказом заведующего «О проведении процедуры самообследования образовательной деятельности МБДОУ «ДС № 36 «Полянка» по итогам 2021 года» № 34 от 13.01.2022г.

В процессе самообследования проводилась оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления учреждением;
- содержания и качества подготовки обучающихся (воспитанников);
- учебной деятельности учреждения;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового обеспечения;
- качества учебно-методического обеспечения;
- качества библиотечно-информационного обеспечения;
- качества материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- показателей деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию.

### 1.1. Оценка образовательной деятельности Учреждения

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 36 «Полянка» (далее – МБДОУ) является некоммерческой организацией, финансовое обеспечение деятельности которой осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город Норильск (в том числе за счет средств субвенций бюджета Красноярского края в соответствии региональными нормативами финансового обеспечения образовательной деятельности) с привлечением внебюджетных средств.

#### Общие сведения об образовательном Учреждении

|                                          |                                                                                                                      |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование образовательной организации | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 36 «Полянка» (МБДОУ «ДС № 36 «Полянка») |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Руководитель                                                                              | Серебренникова Галина Сергеевна                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Адрес организации                                                                         | 663340, Россия, Красноярский край, город Норильск, район Кайеркан, улица Строительная, дом 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Телефон, факс                                                                             | 8 (3919) 39-54-37                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Адрес электронной почты<br>Официальный сайт<br>учреждения<br>Социальные сети<br>Instagram | <a href="mailto:mdou36@norcom.ru">mdou36@norcom.ru</a><br><a href="http://polanka36.ucoz.ru/">http://polanka36.ucoz.ru/</a><br><a href="https://instagram.com/36_polanka?utm_medium=copy_link">https://instagram.com/36_polanka?utm_medium=copy_link</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Учредитель                                                                                | Администрация города Норильска                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Дата создания образовательной организации                                                 | 1992 год                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Режим работы дошкольной организации                                                       | Рабочая неделя - пятидневная, с понедельника по пятницу; длительность пребывания детей в группах - 12 часов; режим работы групп - с 7.00 до 19.00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Лицензия                                                                                  | От 22.12.2015 № 8449 - л                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Основная миссия дошкольной организации                                                    | <u>по отношению к воспитанникам:</u> реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечение условий для личностного развития и проживания дошкольного детства, как самоценного периода жизни, охраны и укрепления его здоровья;<br><u>по отношению к родителям:</u> – активное включение их в совместную деятельность как равноправных и равноответственных партнеров, формирование чувства понимания важности и необходимости их роли в жизни ребенка;<br><u>по отношению к социуму:</u> повышение конкурентоспособности ДООУ за счет повышения качества образовательного процесса (услуг). |

МБДОУ «ДС № 36 «Полянка» расположено в жилом районе города вдали от производящих предприятий и торговых мест. Здание МБДОУ построено по типовому проекту. Проектная наполняемость - 279 мест. Общая площадь здания 5797,2 кв. м.

Предметом деятельности Учреждения являются гражданские отношения, возникающие в сфере образования в связи с реализацией права на дошкольное образование, обеспечение государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования и создание условий для реализации права на дошкольное образование.

Основной целью Учреждения является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и

личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Основными видами деятельности Учреждения, направленными на достижение поставленных целей, является реализация образовательной программы на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития их детей.

### **1.2 Оценка системы управления Учреждением**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Органами и формами управления в Учреждении являются: Учредитель Учреждения; Заведующий Учреждением; Коллегиальные органы управления Учреждением.

Организационная структура управления представлена в виде 2 основных структур: административного и общественного управления, деятельность которых регламентируется Уставом Учреждения и соответствующими Положениями.

В дошкольном учреждении реализуется возможность участия в управлении образовательным учреждением всех участников образовательного процесса. В соответствии с Уставом Учреждения общественная структура управления представлена:

- Педагогический совет;
- Общее собрание работников;
- Родительский совет.

Учредитель (органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя) осуществляет свою компетенцию согласно Уставу, Порядку создания и деятельности муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования город Норильск, утвержденному постановлением Администрации города Норильска.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий учреждением, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

#### **Органы управления, действующие в дошкольном учреждении**

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Заведующий | Учреждения, разрабатывает и утверждает организационную структуру, штатную численность и штатное расписание Учреждения, осуществляет прием, расстановку, увольнение работников Учреждения, осуществляет их поощрение, привлекает к дисциплинарной (материальной) ответственности; рассматривает предложения, жалобы граждан и принимает по ним необходимые решения, организует прием граждан по вопросам, отнесенным к его компетенции; издает приказы, иные локальные нормативные акты, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения. |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           | <p>Формирует контингент воспитанников - осуществляет прием детей и комплектование групп детьми в соответствии с их возрастом, состоянием здоровья. В пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Общее собрание работников | <p>В состав Общего собрания входят все работники Учреждения. Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– участвовать в разработке и принятии коллективного договора, изменений и дополнений к ним. Правил трудового распорядка, обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины, охраны труда и техники безопасности, охраны жизни и укрепления здоровья воспитанников Учреждения и другие вопросы;</li> <li>– принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>– разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>– вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы.</li> </ul> <p>Для ведения Общего собрания работников из его состава, сроком на один календарный год, открытым голосованием избирается председатель и секретарь. Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Решение Общего собрания работников обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.</p> |
| Педагогический совет      | <p>Для рассмотрения вопросов, связанных с организацией образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в Учреждении создан Педагогический совет. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения. Председателем Педагогического совета является заведующий учреждением.</p> <p>К функциям Педагогического совета относятся: определение направления образовательной деятельности Учреждения, выбор образовательных программ, образовательных и воспитательных методик, технологий для использования в педагогическом процессе Учреждения, обсуждение и рекомендация к утверждению проекта годового плана Учреждения и другие вопросы.</p> <p>На заседании Педагогического Совета с правом</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                    | <p>совещательного голоса могут присутствовать все желающие работники Учреждения и родители (законные представители) воспитанников.</p> <p>Педагогический совет избирает из своего состава секретаря сроком на один учебный год.</p> <p>Педагогический Совет решает вопросы своей деятельности на заседаниях. Заседания Педагогического Совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения, но не реже 4-х раз в течение учебного года. Заседания Педагогического Совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Решения Педагогического Совета считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Родительский совет | <p>В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников в Учреждении создан Родительский совет.</p> <p>Основной задачей Родительского совета является защита прав и интересов воспитанников Учреждения.</p> <p>К функциям Родительского совета относится решение следующих вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обсуждение локальных актов Учреждения, касающихся взаимодействия с родительской общественностью;</li> <li>- организация и проведение массовых мероприятий в Учреждении;</li> <li>- организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению их прав и обязанностей и значению всестороннего развития воспитанника в семье;</li> <li>- внесение предложений администрации Учреждения, коллегиальным органам Учреждения и получение информации о результатах их рассмотрения;</li> <li>- поощрение родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Родительском совете, оказание помощи в проведении массовых мероприятий;</li> <li>- рассмотрение вопросов, связанных с организацией дополнительных образовательных, оздоровительных услуг, в том числе платных;</li> <li>- другие вопросы в соответствии с Положением о Родительском совете.</li> </ul> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | В состав Родительского совета входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы воспитанников (председатели групповых родительских комитетов). Возглавляет родительский совет председатель. Заседания Родительского совета проходят не реже 2 раз в год. |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Система управления учреждением эффективна, профессиональна, что определяет его стабильное функционирование. Действующая организационно-управленческая структура позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов и родителей (законных представителей).

Механизм управления нацелен на обеспечение единства действий, координации и согласованности всех субъектов образовательного процесса: детей, родителей и педагогов, а также на стимулировании деятельности работников, экономии ресурсов и времени.

Управление учреждением осуществляется на основании нормативно-правовом документов, касающихся организации дошкольного образования.

Анализ основных направлений и показателей деятельности дошкольного учреждения в динамике осуществляется по данным аналитических (служебных) справок.

Функция планирования основывается на системном подходе. Объектом организационной деятельности являются все участники педагогического процесса, работники, дети и их родители. Организация их совместной деятельности, установление взаимоотношений для объединения их усилий в процессе выполнения плана работы дошкольного учреждения, осуществляется через организационную функцию управления.

Управленческие функции регулирования и контроля проходят через разные виды, формы и методы контроля по основным направлениям жизнедеятельности учреждения для решения его уставных целей и задач. Регламентация этой деятельности основывается на разработанном и утвержденном локальном акте «Положение о контрольной деятельности ДООУ «Детский сад № 36 «Полянка».

По итогам проверок принимаются управленческие решения в виде справок, актов, рекомендаций и приказов, которые рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов. Помимо административного контроля, в практику работы дошкольного учреждения входит самоконтроль, самоанализ и самооценка педагогической деятельности.

Перспектива развития учреждения в данном направлении ориентирована на совершенствование системы в контексте современного развития, обеспечение открытости участия органов самоуправления в управлении учреждения через официальный сайт и социальные сети. Обеспечена открытость участия органов самоуправления в управлении Учреждением через официальный сайт Учреждения, а также социальные страницы Facebook Messenger, Instagram.

#### **Оценка результативности и эффективности, действующей в МБДОУ системы управления**

Система управления в МБДОУ позволяет эффективно организовать образовательное пространство и взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений.

Контроль, осуществляемый в МБДОУ, проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты: охрана и укрепление здоровья воспитанников, воспитательно-образовательный процесс, кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации, административно-хозяйственная и финансовая деятельность и др.

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Заведующий осуществляет контроль | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ выполнением Закона РФ «Об образовании»;</li> <li>➤ обеспечением соответствия результатов деятельности Учреждения поставленным целям;</li> <li>➤ соблюдением Устава, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов Учреждения;</li> <li>➤ работой административно-управленческого персонала;</li> <li>➤ состоянием санитарно-гигиенических условий;</li> <li>➤ соблюдением правил охраны и техники безопасности;</li> <li>➤ сохранностью материально-технической базы и здания детского сада, ведением документов строгой отчетности.</li> </ul> |
| Заместитель заведующего по УВиМР | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ эффективность реализации основной общеобразовательной программы МБДОУ;</li> <li>➤ организацию и планирование воспитательно-образовательного процесса;</li> <li>➤ организацию и проведение непосредственной образовательной деятельности, совместной деятельности с детьми в режимных моментах, самостоятельной деятельности детей, взаимодействия с родителями воспитанников;</li> <li>➤ использование методического обеспечения в воспитательно-образовательном процессе;</li> <li>➤ ведение документации и др.</li> </ul>                                      |
| Заместитель заведующего по АХР   | <p>организацией финансово-хозяйственной работы в МБДОУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ качеством работы обслуживающего персонала;</li> <li>➤ состоянием и сохранностью материально-технической базы.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Медицинская сестра               | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ организацию жизнедеятельности детей;</li> <li>➤ организацию питания;</li> <li>➤ проведение комплекса физкультурно-оздоровительных мероприятий;</li> <li>➤ соблюдение санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

Согласно утвержденному регламенту проведения контроля в МБДОУ в 2021 году были проведены эффективные и разнообразные формы контроля:

тематический контроль:

- «Готовность МБДОУ к новому учебному году, организация развивающей предметно-пространственной среды»;
- «Организация и эффективность работы по обеспечению двигательной активности детей на прогулке»
- «Организация сюжетно-ролевой игры в ДОУ»

административный контроль:

- санитарное состояние помещений ДОУ;
- организация питания (все группы);
- прием участков к летней оздоровительной компании;

текущий контроль:

- контроль выполнения воспитателями рекомендаций по проведению индивидуальной работы по речевому развитию воспитанников, зачисленных в логопункт;
- оказание дополнительных образовательных услуг;
- контроль за реализацией ИПРиА семей, состоящих на учете Службы профилактики;
- анализ планирования воспитательно-образовательной работы;
- качество организации и соблюдение педагогами требований к проведению утренней и вечерней гимнастики.

Вывод:

Система контроля, организованного в МБДОУ, позволила получить объективную информацию о реализации основной образовательной программы, провести анализ достижений в воспитании, развитии, оздоровлении и организации жизнедеятельности воспитанников, выявить затруднения педагогов в осуществлении образовательной и оздоровительной работы с воспитанниками, своевременно принять меры по устранению выявленных недостатков.

- контроль - важная функция управления;
- информация, полученная в ходе контроля, является основной для принятия управленческих решений;
- контроль помогает предвидеть трудности, обеспечивает соблюдение норм взаимоотношений и поведения, уровень дисциплины, помогает поддерживать заданный режим работы учреждения, способствует выполнению плана;
- контроль выступает базой для принятия управленческих решений, делает заведующего более компетентным и как педагога, и как администратора. Полученные результаты анализируются и используются для совершенствования и планирования дальнейших мероприятий на новый учебный год.

Результаты контрольной деятельности рассматривались на административных совещаниях, Общих собраниях работников МБДОУ, педагогических советах.

В 2021 году прошло 3 заседания Педагогического Совета:

- январь 2021 г. Педагогический совет «Детский сад – территория здоровья».
- март 2021 г. Итоговый педсовет «Результат, анализ, перспектива»;
- сентябрь 2021 г. Установочный педсовет.

В ходе Педагогических Советов принимались новые Положения, регламентирующие образовательную деятельность, подводились итоги творческих конкурсов, организованных на уровне Учреждения; педагоги делились опытом работы по применению современных образовательных технологий, делились своим

передовым педагогическим опытом работы для дальнейшего представления его на городских Педагогических чтениях, Форумах, заседаниях городских методических объединений и т.д.

Выполнение решений Педагогических Советов контролировалось со стороны администрации Учреждения.

В 2021г. на заседаниях Родительского совета были рассмотрены и согласованы:

- Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг, дополнительные образовательные программы на 2021 уч. г., годовой план работы учреждения. Родительский совет учреждения принял активное участие в организации и подведении итогов традиционных конкурсов: дизайнерских находок в оформлении участка ДООУ к подготовке летней площадки «Зеленый островок»; конкурса чтецов «Самая прекрасная мама».

Несмотря на ограничительные меры по пандемии (COVID-19) работа Родительского совета была организована с соблюдением всех мер и эпидемиологических требований, рекомендаций. Все принятые на заседании Родительского совета решения выполнены в полном объеме.

ФГОС ДО ставит перед Учреждением задачу обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей. Одна из составляющих успеха в этом направлении - это открытость Учреждения, сотрудничество педагогов и родителей в интересах ребенка. Работа по организации взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников осуществляется по трем основным направлениям:

- организационно-посредническое - вовлечение родителей в образовательный процесс; участие в работе педагогического, родительского совета, родительских комитетах и взаимодействие с общественными организациями;

- информационно-просветительское - обеспечение родителей информацией об Учреждении и документацией, регламентирующей его деятельность; организация работы с коллективом родителей; индивидуально-педагогическая помощь; использование разнообразных средств актуальной информации для родителей через информационные листы, памятки, стендовую информацию;

- организационно-педагогическое - вовлечение родителей воспитанников в совместную с детьми и педагогами деятельность через участие в досуговых, оздоровительных мероприятиях, выставках совместного творчества и др.

В 2021 учебном году было запланировано 81 мероприятие с детьми, родителями и педагогами. Планирование взаимодействия осуществляется в годовом плане работы Учреждения, куда включаются организационно-методические, организационно педагогические мероприятия, направленные на педагогическое просвещение, информирование и включение родителей (законных представителей) детей в образовательный процесс, а также мероприятия, направленные на участие родителей в управлении Учреждением, реализации поставленных задач на учебный год.

В работе с родителями (законными представителями) воспитанников в 2021 году педагоги использовали разнообразные формы: родительское собрание (одно в октябре), конкурсы, фотовыставки, выставки совместного творчества родителей и

детей, общение на сайте, совместные акции, мастер-классы (в дистанционном режиме).

В 2021 году особая роль отводилась профилактическим и просветительским мероприятиям для родителей. Были подготовлены агитационные плакаты, буклеты, видеоматериалы, флэшмобы по актуальной информации касательно ПДД и пожарной безопасности, пандемии (COVID-19). Данная информация была представлена на сайте ДООУ, социальных и родительских группах, в социальной сети Instagram, на страничке ДООУ.

С учетом эпидемиологической ситуации - основная форма работы с родителями - дистанционная. С целью охвата максимального количества родителей и воспитанников ДООУ, педагоги оказывали оперативную консультационную помощь и вовлекали в развивающий процесс, используя разные ресурсы: родительскую группу WhatsApp, официальный сайт Учреждения, официальные страницы Instagram.

Работа проводилась с учетом годовых задач, в соответствии с годовым планом работы ДООУ и комплексно-тематическим планированием на 2021 учебный год. Педагоги в соответствии с тематикой недели готовили развивающие занятия для детей и их родителей, размещали их в указанных источниках.

Формы взаимодействия с родителями:

- тематические видеоконсультации в YouTube;
- видеозаписи тематических мастер-классов;
- консультационные материалы и рекомендации на своих персональных страницах;
- тематические конкурсы, акции и флэшмобы.

**Вывод:** дистанционное общение (работа) с родителями – это актуальная и востребованная форма реализации годового плана по взаимодействию с родителями. Это новая, современная форма взаимодействия, позволяет сделать общение доступным. Интернет играет роль образовательной среды в работе с детьми и родителями, а педагогу возможность развиваться и совершенствоваться в направлении ИКТ-компетенций.

К сожалению, не все педагоги на 100% ориентируются в педагогических сетевых сообществах, имеют навыки качественного представления образовательного процесса с помощью информационно-коммуникационных технологий. Но постепенное обучение на курсах повышения квалификации по развитию ИКТ-компетенций помогает овладеть всеми нужными знаниями и умениями для взаимодействия с родителями и качественного представления достижений дошкольников родительскому сообществу.

Причины не проведения мероприятий:

- Несвоевременное проведение мероприятия педагогами по уважительным причинам (болезнь одного из педагогов);
- Нахождение на карантине по причине массового заболевания воспитанников, педагогов.

Анализ проведения подготовки и проведения мероприятий показал: в ДООУ педагогами используются разнообразные формы взаимодействия педагогов с родителями и детьми. В течение учебного года в реализации годового плана принимали участие все педагоги и специалисты ДООУ. Мероприятия, предполагающие демонстрацию итогов работы в виде наглядной информации

(выставки, стенгазеты, папки-передвижки) не вызывают затруднений у педагогов в процессе подготовки и проведение их составляет практически 100%.

По причине пополнения коллектива педагогами не имеющих опыта работы в дошкольном образовательном учреждении трудности в подготовке и проведении вызывают те мероприятия, которые требуют от педагогов дополнительных теоретических и практических умений и навыков, а также умения творчески подойти к мероприятию.

В целях педагогической, психологической, социальной поддержки семей в Учреждении организована работа Службы профилактики.

Деятельность Службы профилактики осуществляется в соответствии с:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Действующим законодательством Российской Федерации в области образования;
- Федеральным Законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Положением о порядке взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Центрального района города Норильска (за исключением поселка Снежногорск) в организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями, находящимися в социально опасном положении, утвержденным Постановлением от 02.07.2013 № 315;
- Порядком межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению и профессиональному вмешательству в ситуацию насилия и жестокого обращения в семье с несовершеннолетними (утверждён Постановлением КДНиЗП при Совете администрации края №1 от 28.03.2006 г.);
- Порядком межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Красноярском крае по выявлению детского и семейного неблагополучия от 02.10.2015 № 516-п.
- Алгоритмом действий при раннем выявлении неблагополучия в семьях и порядком сопровождения семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, специалистами образовательных учреждений, подведомственных Управлению общего и дошкольного образования Администрации города Норильска от 05.08.2013 № 280-334;

- Уставом Учреждения.

Цели и задачи Службы профилактики:

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

В рамках деятельности Службы профилактики ведется выявление и учет семей, находящихся на ранней стадии неблагополучия, проведение профилактической работы с данными семьями. Налажено взаимодействие с учреждениями системы профилактики: комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав района Кайеркан города Норильска, ОП №3 ОМВД России по г.Норильску, Отдел опеки и попечительства Администрации города Норильска, МБУ ДОД «Социально-образовательный центр», КГБУ СО «Центр семьи «Норильский».

В течение 2021 года прошло 7 заседаний Службы профилактики. Большое внимание было уделено изучению контингента родителей, социального и образовательного статуса членов семей воспитанников. Информация о семьях,

находящихся на ранней стадии неблагополучия, на средней стадии неблагополучия и семьях, находящихся в социально-опасном положении, по состоянию на 31 декабря 2021 года:

- Кол-во семей, поставленных на профилактический учет в МБДОУ – 6;
- Кол-во семей, поставленных на профилактический учет в ЦВР – 0;
- Кол-во семей, поставленных на профилактический учет в КДНиЗП – 1;

### **1.3. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников**

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 Детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «ДС № 36 «Полянка», разработанной коллективом в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, на основе примерной образовательной программы дошкольного образования «Истоки». При проектировании содержания Образовательной программы учитывались специфические географические, климатические, экологические, социокультурные особенности Норильска, месторасположение Учреждения. Содержание программы включает совокупность образовательных областей, которые обеспечивают социальную ситуацию развития личности ребенка. Охватывает следующие образовательные области: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие. С учетом возможностей Учреждения, запросов родителей воспитанников, в целях формирования и развития творческих способностей воспитанников, удовлетворения их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, выявления и поддержки воспитанников, проявивших выдающиеся способности, в Учреждении осуществляется кружковая работа, разрабатываются дополнительные образовательные программы по востребованным направлениям.

Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, администрация Детского сада в 2021 году продолжила соблюдать ограничительные и профилактические меры в соответствии с [СП 3.1/2.4.3598-20](#):

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников — термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются;
- еженедельная генеральная уборка с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
- ежедневная влажная уборка с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;

- дезинфекция посуды, столовых приборов после каждого использования;
- использование бактерицидных установок в групповых комнатах;
- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;
- проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп;
- требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в Детском саду ребенка, который переболел или контактировал с больным COVID-19.

В течение года проводилась систематическая работа, направленная на сохранение и укрепление физического, психического и эмоционального здоровья детей, по профилактике нарушений осанки и плоскостопия у детей. Педагоги Детского сада ежегодно при организации образовательного процесса учитывают уровень здоровья детей и строят образовательную деятельность с учетом здоровья и индивидуальных особенностей детей.

В физическом развитии дошкольников основными задачами для Детского сада являются охрана и укрепление физического, психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия. Оздоровительный процесс включает в себя:

- профилактические, оздоровительные мероприятия;
- общеукрепляющую терапию (витамиотерапия, полоскание горла, применение фитонцидов);
- организацию рационального питания (четырёхразовый режим питания);
- санитарно-гигиенические и противоэпидемиологические мероприятия;
- двигательная активность;
- использование здоровьесберегающих технологий и методик (дыхательные гимнастики, индивидуальные физические упражнения, занятия в сухом бассейне);
- режим проветривания и кварцевания.

Благодаря созданию медико-педагогических условий и системе оздоровительных мероприятий показатели физического здоровья детей по сравнению с прошлым годом - улучшились.

### **Распределение воспитанников по группам здоровья**

| Годы | 1 группа здоровья | 2 группа здоровья | 3 группа здоровья | 4 группа здоровья | 5 группа здоровья |
|------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 2020 | 40 (15,3%)        | 194 (74,5%)       | 25 (9,5%)         | 0 (0%)            | 2 (0,7%)          |
| 2021 | 42 (16,6%)        | 199 (76%)         | 19 (7%)           | 1 (0,2%)          | 1 (0,2%)          |

Одним из основных направлений физкультурно-оздоровительной работы является создание оптимальных условий для двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения к здоровому образу жизни. В групповых помещениях созданы физкультурно-оздоровительные уголки. Функционирует спортивная площадка для организации двигательной активности на прогулке. Результаты мониторинга физического развития детей выявили положительную динамику физического развития.

Но несмотря на проводимые мероприятия число дней, пропущенных одним ребенком по болезни, достаточно высокий. Показатель заболеваемости складывается из длительного отсутствия одних и тех же детей, обусловлен

возрастными особенностями детей младшего дошкольного возраста, первый год посещающих Детский сад, увеличением числа детей с хроническими заболеваниями.

Вывод: воспитательно-образовательный процесс в Детском саду строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях. Выполнение детьми программы осуществляется на хорошем уровне. Годовые задачи реализованы в полном объеме. В Детском саду систематически организуются и проводятся различные тематические мероприятия. Содержание воспитательно-образовательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей), обеспечивает развитие детей за счет использования образовательной программы. Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к детям.

В 2021 году в Учреждении функционировали кружки и секции на безвозмездной основе: 2 кружка художественно-эстетического направления развития детей - «Веселый перезвон», «Волшебная кисточка», направленные на развитие творческих способностей детей, вокальных данных. Охват воспитанников кружковой и секционной работой на бесплатной основе составил 19% от общего количества воспитанников Учреждения.

С целью развития способностей воспитанников, их социализации, сохранения права детей на удовлетворение своих образовательных потребностей в 2021 году в Учреждении были организованы платные дополнительные образовательные услуги.

#### **Доля воспитанников и педагогов, занятых в системе дополнительного образования на платной основе**

|        | <b>Направленность/наименование программы</b>                            | <b>Форма организации</b> | <b>Форма обучения</b> | <b>Возраст</b>     | <b>Количество воспитанников</b> |
|--------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------|--------------------|---------------------------------|
| 1      | Обучение конструктивно-модельной деятельности «Фиксики»                 | кружок                   | платная               | 5-6 лет<br>6-7 лет | 31                              |
| 2      | Обучение эстрадному вокальному пению «Мечта»                            | кружок                   | платная               | 6-7 лет            | 15                              |
| 3      | Обучение экспериментальной и опытнической деятельности «Научные забавы» | кружок                   | платная               | 4-5 лет            | 13                              |
| 4      | Обучение элементам игры в мини-футбол «Школа мяча»                      | кружок                   | платная               | 5-7 лет            | 17                              |
| 5<br>6 | Обучение элементам ритмопластики «Маленькие звездочки»                  | кружок                   | платная               | 5-6 лет            | 16                              |
|        | Обучение дошкольников созданию мультимедийных фильмов «Мультстудия»     | кружок                   | платная               | 5-7 лет            | 15                              |

Охват воспитанников кружковой и секционной работой на платной основе составил 40 % от общего количества воспитанников Учреждения. Таким образом, дополнительное образование в Учреждении обеспечивает социальную адаптацию, социально-педагогическую поддержку, продуктивную организацию свободного времени воспитанников, является одним из определяющих факторов развития детей.

Анализ родительского опроса, проведенного в ноябре 2021 года, показывает дефицит дополнительного образования. Детский сад планирует во втором полугодии 2022 года начать реализовывать новые программы дополнительного образования художественно-эстетической направленности.

Педагоги Учреждения всегда находятся в творческом поиске новых форм работы, способствующие развитию талантов у детей. Ежегодно воспитанники Учреждения участвуют в организационно-педагогических мероприятиях различного уровня, таких как: конкурсы, фестивали, смотры, концерты, акции, онлайн-викторины; являются победителями и лауреатами 1, 2, 3 степени, завоевывают большое количество грамот, дипломов, благодарственных писем.

#### **Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, смотрах, концертах, акциях различного уровня в 2021 году**

| Отчетный год                 | Количество участников    | Статус (уровень) конкурса |              |             |               |
|------------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------|-------------|---------------|
|                              |                          | Муниципальный             | Региональный | Федеральный | Международный |
| 2021                         |                          | 69                        | 32           | 17          | 42            |
| Общее количество побед, мест | количество призовых мест | 16                        | 6            | 11          | 28            |

#### **1.4 Оценка организации учебной деятельности**

С 01.09.2021 детский сад реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования. В ходе реализации образовательной деятельности используются информационные технологии, современные педагогические технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой образовательной программы, возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне.

В 2021 году в Учреждении функционировали:

***9 групп общеразвивающей направленности:***

- для детей от 1,5 до 3 лет - 2 группы по 20 человек;
- для детей от 3 до 4 лет - 2 группы по 26 человек;
- для детей от 4 до 5 лет - 2 группы по 26 человек;
- для детей от 5 до 6 лет - 2 группы - 26 человек;
- для детей от 6 до 7 лет - 1 группа – 26 человек.

***1 группа компенсирующей направленности*** для детей с тяжелыми нарушениями речи (алалия, ОНР, дизартрия и др.) в возрасте 5-7 лет – 12 человек

**2 группы комбинированной направленности.** В группе воспитываются дети нормой развития и дети с ограниченными возможностями здоровья возрасте старше 5-7 лет. 1 группа - 17 человек, 2 группа (воспитываются дети с нормой развития и слабовидящие дети, дети с амблиопией и косоглазием (сходящееся частично-аккомодационное альтернирующее косоглазие, гиперметропия и др.) в возрасте от 4 до 7 лет – 17 человек.

1 ребенок с сочетанным нарушением интеллектуальной и двигательной сферы обучается на дому.

В основе образовательного процесса Учреждения лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные формы организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Основная общеобразовательная программа дошкольного учреждения определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Организация воспитательно-образовательного процесса осуществляется на основании режима дня, сетки занятий, которые не превышают норм предельно допустимых нагрузок, соответствуют требованиям СанПиН и организуются педагогами Детского сада на основании перспективного и календарно-тематического планирования.

Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группах с детьми от 1,5 до 3 лет — до 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет — до 15 мин;
- в группах с детьми от 4 до 5 лет — до 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет — до 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет — до 30 мин.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности умственного напряжения детей, организовывается в первую половину дня. Для профилактики утомления детей проводятся физкультурные, музыкальные занятия. Организованная образовательная деятельность с детьми проводится воспитателями в групповых и функциональных помещениях. Музыкальные занятия и занятия физической культурой проводятся специалистами в музыкальном, хореографическом и спортивных залах.

В теплое время года, при благоприятных метеорологических условиях, ООД организуется на открытом воздухе. В течение июня - августа месяцев образовательная деятельность реализуется в каникулярном режиме (только по

направлениям физического и художественно-эстетического развития детей). Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения), в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности, а также при взаимодействии с родителями (законными представителями) детей. Соотношение обязательной части ООП ДО и части, формируемой участниками образовательных отношений, определено как 60 % и 40%.

Содержание ООП ДО построено с учетом возрастных особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста. Реализация данных подходов осуществляется нами через использование следующих технологий: ООП ДО Учреждения предусмотрена система оценки результатов освоения воспитанниками программы. В соответствии с ФГОС ДО целевых ориентиров не подлежат непосредственной оценке, в том числе в виде педагогической диагностики (мониторинга), и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей. Они не являются основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки детей. Освоение ООП ДО не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников. Реализация ООП ДО предполагает оценку индивидуального развития детей. Такая оценка проводится педагогическими работниками в рамках педагогической диагностики. Оценка индивидуального развития детей, прежде всего, является профессиональным инструментом педагога, которым он может воспользоваться при необходимости получения им информации об уровне актуального развития ребенка или о динамике такого развития по мере реализации ООП ДО.

При осуществлении педагогической диагностики используются регулярные наблюдения педагогов за детьми в повседневной жизни и в процессе непосредственной образовательной работы с ними. В ходе образовательной деятельности педагоги создают диагностические ситуации, с целью оценки индивидуальной динамики детей и корректировки свои действия.

Методы педагогической диагностики:

- беседа;
- наблюдение;
- анализ продуктов детской деятельности;
- диагностическая ситуация.

Результаты педагогической диагностики используются исключительно для решения следующих образовательных задач:

- 1) индивидуализации образования, в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития;
- 2) оптимизации работы с группой детей.

При необходимости проводится психологическая диагностика развития детей. Ее проводит квалифицированный специалист - педагог-психолог. Результаты психологической диагностики используются для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей. Участие ребенка в педагогической и психологической диагностике допускается только с согласия его родителей.

Результаты педагогической диагностики фиксируются в детских портфолио, отражающих достижения ребенка в ходе образовательной деятельности. В результате правильного построения образовательной деятельности, созданных условий, использования современных программ и технологий наблюдается положительная стабильная динамика развития детей.

#### Результаты качества освоения ООП ДОУ на конец 2021

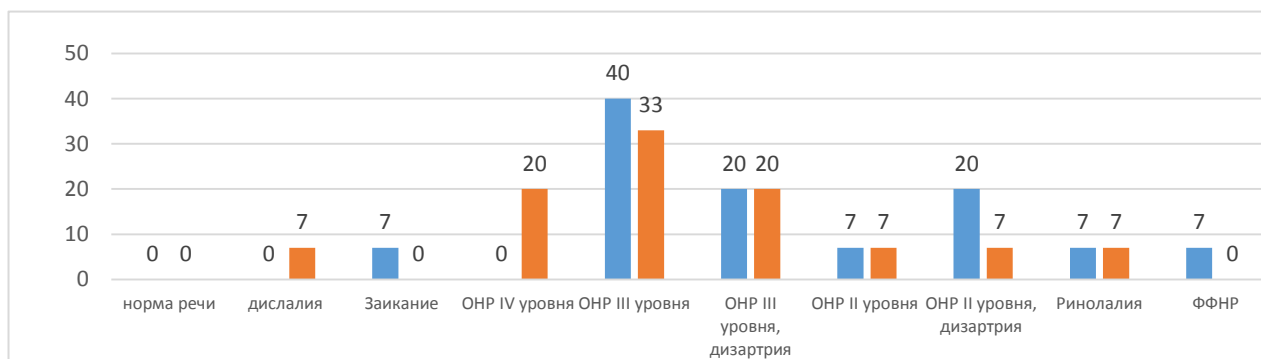
| Уровень развития целевых ориентиров детского развития | Достаточный уровень |       | Уровень, близкий к достаточному |    | Недостаточный уровень |       | Итого  |                                  |
|-------------------------------------------------------|---------------------|-------|---------------------------------|----|-----------------------|-------|--------|----------------------------------|
|                                                       | Кол-во              | %     | Кол-во                          | %  | Кол-во                | %     | Кол-во | % воспитанников в пределах нормы |
|                                                       | 94                  | 35,47 | 127                             | 48 | 44                    | 16,53 | 264    | 83,47                            |

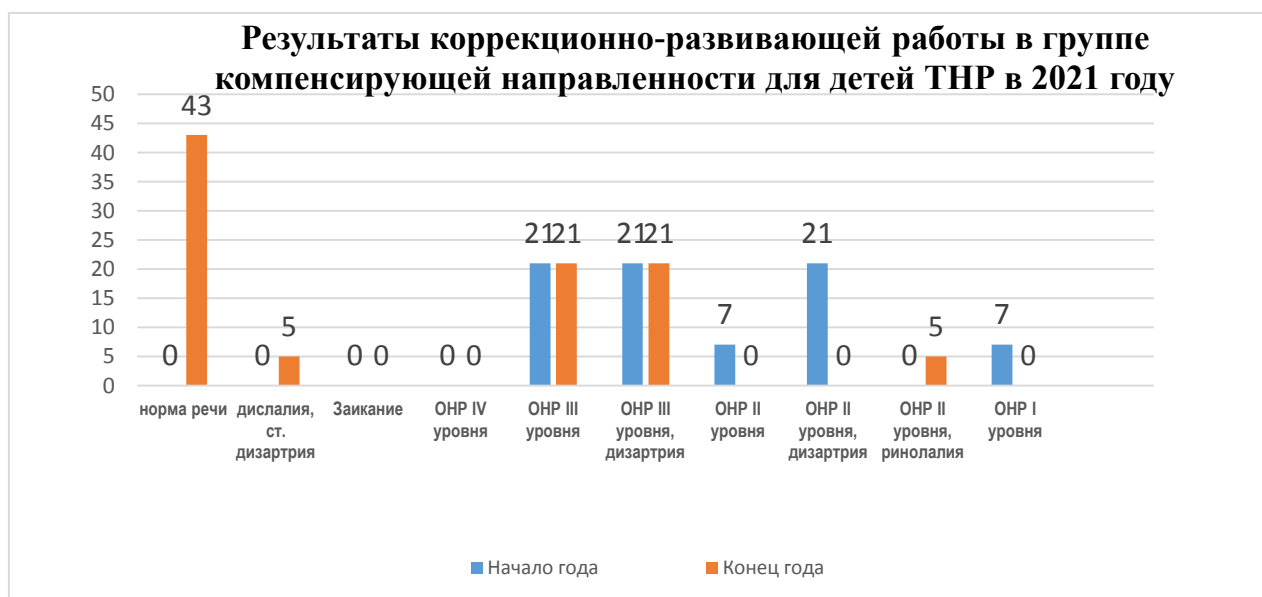
По сравнению с прошлым годом увеличилось количество воспитанников с недостаточным уровнем, что связано с массовыми заболеваниями детей и педагогов и уходом их на карантин, с долгим пребыванием детей в отпуске, что привело к неполному усвоению образовательной программы.

#### Анализ форм работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности

В 2021 году коррекционную помощь в специализированной и комбинированных группах получали 31 ребёнок (с ТНР — 18 детей, 2 ребенка с РАС, 2 ребенка с ЗПР, 9 с нарушением зрения). В течение учебного года обследовано с целью выявления ОВЗ - 212 детей. Направлено на ТПМПК для определения и уточнения образовательного маршрута 32 ребенка.

#### Результаты коррекционно-развивающей работы в группе компенсирующей направленности для детей с ТНР в 2020 году



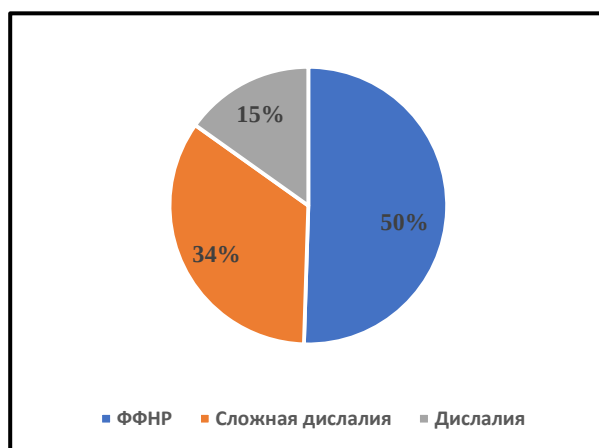


По сравнению с 2020 годом в 2021 году увеличилось количество воспитанников, которым оказывалась коррекционно-логопедическая помощь в группах комбинированной направленности, в следствии этого снизилось количество воспитанников с тяжелыми сочетанными формами нарушения речи.

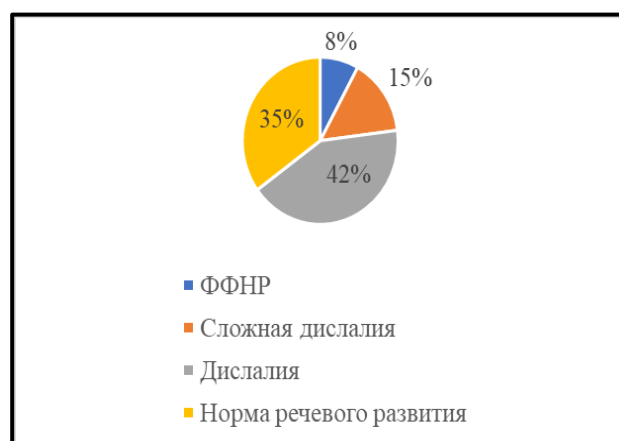
#### **Результаты коррекционной работы с воспитанниками, посещающими Логопедический пункт МБДОУ «ДС № 36 «Полянка»**

По сравнению с 2020 годом количество выпускников со значительными улучшениями речи увеличилось в связи с большим охватом воспитанников и модернизацией коррекционно-образовательного процесса. Логопедическая помощь оказывается воспитанникам начиная с раннего возраст

**2020**



**2021**



Адаптированные образовательные программы реализованы не в полном объеме. Причина - выезд детей с ОВЗ на медицинское лечение, обследование, длительный отпуск. Коррекционная работа проводилась с использованием наглядных, практических и словесных методов обучения и воспитания с учетом психофизического состояния детей, с использованием дидактического материала. Коррекционная работа проводилась по следующим направлениям: накопление и актуализация словаря, уточнение лексико-грамматических категорий, развитие фонематических представлений, коррекция нарушений звукопроизношения, развитие связной речи.

Учителями-логопедами проводились консультации, семинары, круглые столы для воспитателей общеобразовательных групп по темам: «Профилактика дисграфии и дислексии у дошкольников», «Современная предметно-развивающая среда по речевому развитию», «Приёмы педагогической работы по воспитанию у детей навыков правильного произношения», «Использование игр и пособий для своевременного исправления нарушений грамматического строя речи» и др.

### 1.5 Оценка востребованности выпускников

Одним из приоритетных направлений деятельности ДООУ остается необходимость обеспечения равных стартовых возможностей для детей при поступлении в школу, т.е. обеспечение такого уровня подготовки к обучению, который позволит им успешно обучаться в школе. В 2021 году МБДОУ проводилось обследование воспитанников подготовительных к школе групп на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности. Обследование проводилось по стандартизированной методике теста школьной зрелости Керна-Йирасика.

| Год  | Кол-во детей |         | Уровень готовности к обучению в школе |                                         |                              |
|------|--------------|---------|---------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------|
|      | мальчиков    | девочек | Зрелый<br>(количество/<br>%)          | Средне-<br>зрелый<br>(количество/<br>%) | Низкий<br>(количество,<br>%) |
| 2021 | 34           | 21      | 20/36,3%                              | 38/63,7%                                | 0,0%                         |

Анализ полученных результатов, позволяет сделать вывод о том, что у выпускников МБДОУ сформирована мотивационная готовность к обучению в школе. Выпускники Учреждения достигли целевых ориентиров образования, которые представляют собой социальные и психологические характеристики и возможных достижений ребенка на этапе завершения дошкольного уровня образования в соответствии ФГСО ДО:

- инициативный, любознательный, активно познающий мир;
- взаимодействует со сверстниками и взрослыми на коммуникативной основе, адекватно проявляет свои чувства;
- умеет подчиниться разным правилам и социальным нормам, развитая крупная и мелкая моторика, воображение и речь, владеет основными движениями, управляет ими.

Все выпускники овладели основными культурными способами деятельности, проявляют инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности.

В 2021 учебном году все выпускники были социально адаптированы и направлены для обучения в школы города. Основная часть выпускников обучается в первых классах МБОУ Гимназия № 11, МБОУ «СШ № 32», МБОУ «СШ № 40».

Педагогический коллектив поддерживает связь с учителями школ, в которые поступают наши воспитанники. По результатам индивидуальных бесед с родителями и отзывов учителей начальных классов выпускники МБДОУ хорошо осваивают программу, уровень их подготовки соответствует требованиям, предъявляемым к дошкольникам.

### 1.6 Оценка качества кадрового обеспечения

Детский сад укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 29 человек. Педагогический коллектив Детского сада насчитывает 8 специалистов и 21 воспитателя.

По итогам 2021 года Детский сад перешел на применение профессиональных стандартов. Все воспитатели соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог». Их должностные инструкции соответствуют трудовым функциям, установленным профстандартом «Педагог».

В 2021 году образовательный процесс осуществляли 34 педагогических работника.

#### Распределение педагогического персонала по стажу работ

| Численность педагогических работников | Педагогический стаж работы |           |            |             |             |            |
|---------------------------------------|----------------------------|-----------|------------|-------------|-------------|------------|
|                                       | до 3 лет                   | от 3 до 5 | от 5 до 10 | от 10 до 15 | от 15 до 20 | 20 и более |
| 34                                    | 13                         | 3         | 7          | 3           | 3           | 5          |
|                                       | 37%                        | 10%       | 14%        | 10%         | 10%         | 18%        |

По стажу работы педагогический коллектив представляет собой оптимальное сочетание опытных педагогов-стажистов и сравнительно молодых педагогов, что является хорошей основой для продолжения сложившихся в Учреждении традиций, успешного участия членов коллектива в осуществлении инновационных процессов.

#### Распределение педагогического персонала по возрасту

| Распределение педагогического персонала по возрасту | Педагогический стаж работы |             |             |             |           |           |           |           |
|-----------------------------------------------------|----------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                                                     | Моложе 25 лет              | 25 - 29 лет | 30 - 34 лет | 35 - 39 лет | 40-44 лет | 45-49 лет | 50-59 лет | Старше 60 |
| 34                                                  | 3                          | 5           | 9           | 4           | 3         | 5         | 4         | 1         |
|                                                     | 10%                        | 10%         | 21%         | 14%         | 10%       | 18%       | 14%       | 3%        |

#### Распределение педагогического персонала по уровню образования

| Численность педагогических работников | Уровень образования                 |                                      |
|---------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
|                                       | Высшее профессиональное образование | Среднее профессиональное образование |
| 34                                    | 18                                  | 16                                   |
|                                       | 52%                                 | 48%                                  |

#### Распределение педагогического персонала по наличию квалификационной категории

| Численность педагогических работников | Квалификационная категория |        |                                   |                                                  |
|---------------------------------------|----------------------------|--------|-----------------------------------|--------------------------------------------------|
|                                       | Высшая                     | Первая | Соответствие занимаемой должности | Не подлежат аттестации (п.18 Порядка аттестации) |
| 34                                    | 7                          | 9      | 6                                 | 12                                               |
|                                       | 21 %                       | 26 %   | 21 %                              | 31 %                                             |

Квалификационный уровень педагогических работников:

- на 1 квалификационную категорию в 2021 году аттестовано 3 педагога;
- 3 педагога прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности.

Система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников предусматривает планомерное и систематическое обучение по программам дополнительного профессионального образования в очно-заочной, заочной и дистанционной формах обучения.

В 2021 году курсовая подготовка педагогов осуществлялась своевременно в соответствии с графиком курсовой подготовки: 24 педагога (82%) прошли обучение на курсах повышения квалификации.

Учреждение имеет достаточный кадровый потенциал и уже второй год участвует в инновационной деятельности с федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования» по теме «Апробация и внедрение парциальной модульной образовательной программы дошкольного образования «От Фрёбеля до робота».

В инновационной деятельности принимают участие педагоги групп старшего дошкольного возраста. Основной целью является разработка системы формирования у детей готовности к изучению технических наук средствами игрового оборудования в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

Педагоги детского сада ознакомились с методическим комплектом «От Фрёбеля до робота». Прошли курсы повышения квалификации от авторов программы «От Фрёбеля до робота», организовали в образовательном пространстве МБДОУ предметную игровую техносреду, адекватную современным требованиям, материально-техническому, организационно-методическому и дидактическому обеспечению) и их возрастным особенностям в условиях реализации ФГОС дошкольного образования, тиражируют и распространяют опыт инновационной педагогической деятельности.

Так, в 2021 году педагогический коллектив стал победителем конкурса социальных проектов ПАО «ГМК» «Норильский никель» в рамках благотворительных программ «Мир новых возможностей» профориентационной направленности «Город будущего».

По состоянию на 31 декабря 2021 года 4 педагога являются студентами высшего учебного заведения по профилю образовательной деятельности. Профессиональный уровень педагогических кадров достаточно высокий. Все воспитатели и специалисты имеют профессиональное педагогическое образование. Квалификация педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих.

Педагоги Учреждения постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, дистанционные семинары, вебинары, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает положительный результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

МБДОУ «ДС № 36 «Полянка» находится на I месте в рейтинге дошкольных образовательных учреждений г. Норильска, что подтверждает развитие творческого потенциала, распространение инновационного опыта, стремление к самосовершенствованию и самопознанию работников МБДОУ.

### **1.7 Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Библиотечно-информационный фонд обеспечен учебной, учебно-методической и художественной литературой, соответствующей реализуемой учреждением образовательной программе дошкольного образования. Систематизирован банк образовательных дошкольных программ, а также парциальные программы в электронном формате. В методическом кабинете оформлен и систематизирован методический инструментарий, видео-фото банк исходя из особенностей воспитательно-образовательного процесса. Сформирован библиотечно-информационный фонд МБДОУ, который пополняется методической, учебной, художественной литературой и периодическими изданиями, официальными нормативными документами. Библиотечно-информационный фонд является составной частью методической работы МБДОУ. Располагается библиотечно-информационный фонд в методическом кабинете, кабинетах специалистов.

Библиотечно-информационный фонд МБДОУ условно можно разделить на два сектора:

- сектор для педагогов (методическая и справочная литература),
- сектор для детей (энциклопедии, художественная литература), который расположен в зимнем саду.

В детском библиотечном центре представлены книги по различной тематике. Есть полочка «Рекомендуют специалисты и педагоги», на которой представлены книги полезные для развития и организации занятий с детьми в домашних условиях. Есть полочки «Любимый Север» и «Калейдоскоп». В центре есть два стенда - «Читает мама» и «Всезнайка». В центре «Читает мама» фотографии мам с детьми, читающих книги. Тем самым мы хотели привлечь внимание и поддержать традицию семейного чтения. На стенде «Всезнайка» ежемесячно размещается информация о наиболее интересных событиях и людях в мире книг. В центре есть диванчик с балдахином, на котором, уютно расположившись, мамы могут почитать детям выбранные книги. Здесь воспитатели групп организуют встречи с мамами, на которых они читают произведения воспитанникам. Хранительницей нашего центра является Овечка – книголюб. Вместе с ней мы запустили «книжный круговорот». Здесь родители и дети обмениваются книгами, берут их для чтения дома и возвращают, делятся своими книгами.

В библиотеку детской художественной литературы входят, прежде всего, произведения, рекомендуемые основной образовательной программой дошкольного образования; сборники сказок, малых фольклорных форм; художественные произведения классиков зарубежной и русской литературы; познавательная и энциклопедическая литература, хрестоматии. Главной задачей библиотечно-информационного фонда является обеспечение педагогов методической литературой (классической методикой), а также информацией о

педагогических и психологических исследованиях, инновационных технологиях. Так, в 2021 году сформирован фонд из личной библиотеки каждого педагога.

Опытными педагогами произведен отбор литературы и сформирована библиотека по направлениям:

- по физическому развитию и оздоровлению детей-дошкольников;
- по раннему возрасту;
- современные технологии в образовательном процессе;
- проектная деятельность в работе с дошкольниками.

Цифровая среда для воспитанников организована в виде доступа к следующим электронным образовательным ресурсам: интерактивная доска в зимнем саду, мультимедийное оборудование, а также переносное, для использования в группах и других помещениях, с набором программного обеспечения.

Педагоги МБДОУ широко используют в своей педагогической деятельности образовательные возможности и ресурсы Интернет, современные компьютерные технологии, что позволяет им создавать интерактивные наглядные пособия: слайдпрезентации для детей, проморолики, писать планы, вести групповую документацию, оформлять стенды для родителей.

Библиотечно-информационное обеспечение достаточно для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ, но требует дополнительного обновления современной литературой, наглядностью для организации образовательной деятельности. Требуется организовать подписку и получать периодические издания в электронном формате для удобного использования педагогами материалов для организации воспитательно-образовательного процесса.

### **1.8 Оценка качества материально-технической базы**

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду оборудованы помещения:

- групповые помещения — 12;
- кабинет заведующего — 1;
- методический кабинет — 1;
- музыкальный зал — 1;
- физкультурный зал — 1;
- спортивно-игровая веранда - 1
- кабинеты специалистов — 6
- медицинский кабинет — 1;

Действующие санитарные правила внесли новые ограничения в использование электронных средств обучения в детском саду. В обучении воспитанников до пяти лет нельзя использовать ЭСО (электронные средства обучения). Электронные средства обучения в детском саду соответствуют СанПиН 1.2.36-85-21. Размеры экранов ЭСО отвечают требованиям СП 2.4.3648-20 и таблице 6.3 СанПиН 1.2.3685-21. Этого количества электронных средств обучения достаточно для образовательно-воспитательного процесса. Однако для реализации новых дополнительных общеразвивающих программ закупленного количества ЭСО может быть недостаточно. В 2022 году необходимо продолжить модернизацию цифрового обучающего оборудования и программного обеспечения. Источник

финансирования закупки – выигранный грант «Город профессий» социального проекта Норильского никеля «Мир новых возможностей».

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Во всех группах оформлено и активно используется в образовательном процессе «верхнее зонирование», силами педагогов изготовлены развивающие ширмы. В группах созданы условия для разных видов детской деятельности (игровой, продуктивной и познавательно-исследовательской). Каждый ребенок выбирает занятие по интересам в любом центре, что обеспечивается разнообразием предметного содержания, доступностью и удобством размещения материалов.

Для развития детской инициативы и самостоятельности в группах оформлены «Экраны выбора», название которых соответствует возрастным особенностям самоопределения детей и их интересам: вторые младшие группы – «Я сам», средние группы – «Я хочу», старшие группы – «Я выбираю», подготовительные группы – «Я планирую».

В 2021 году освещение групповых и спальных комнат МБДОУ заменено на светодиодное освещение. led-светильники полностью соответствуют нормам освещения СанПиН, не имеют расходных материалов. Они не требуют обслуживания и замены элементов и спокойно работают до завершения своего срока эксплуатации.

Для групп детского сада были приобретены столы прямоугольные, стулья детские регулируемые, столы для педагогов.

В кабинете педагога-психолога, логопеда, в коридоре второго этажа заменено напольное покрытие, обновлена мебель в 2-х административных кабинетах.

В буфетные групповые ячейки заменены кастрюли, чайники, столовая посуда для сервировки стола

Обновлен костюмный фонд детского сада (приобретены костюмы Тигра, Быка, детские костюмы).

В целях выполнения противоэпидемических мероприятий, связанных с коронавирусной инфекцией, в 2021 году приобретены дезары.

Силами работников детского сада проведен косметический ремонт лестничных пролетов, приемных, групповых помещений. Прделана работа по созданию нового, эстетически оформленного развивающего пространства: переоформлена прогулочная веранда для детей раннего возраста, оформлено помещение для оказания платных образовательных услуг, переоборудован центр по изучению ПДД и ОБЖ в рекреации на 3 этаже.

Летом 2021 года МБДОУ провел закупку и дооснастил помещения пищеблока новым оборудованием в соответствии с требованиями [СанПиН 1.2.3685-21](#), [СанПиН 2.3/2.4.3590-20](#).

Оборудовали пищеблок производственным столом, электроплитой, среднетемпературным холодильным шкафом, стеллажом, моечной ванной и раковиной для мытья рук.

Также было заменено освещение пищеблока, коридора 1 заменено на светодиодное. led-светильники полностью соответствуют нормам освещения СанПиН, не имеют расходных материалов. Они не требуют обслуживания и замены элементов и спокойно работают до завершения своего срока эксплуатации.

Оборудование МБДОУ используется рационально, ведется учет материальных ценностей, приказом по МБДОУ назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на административных совещаниях, планерках.

Материально-техническое состояние МБДОУ и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда. По результатам комиссионной сдачи помещений Учреждения к началу 2021-2022 учебного года замечаний не выявлено.

### **1.9 Оценка качества медицинского обеспечения, системы охраны здоровья, организации питания воспитанников**

Медицинское обслуживание детей в МБДОУ обеспечивается специально закрепленным за МБДОУ медицинским персоналом МБУЗ «ГП № 3» в соответствии с договором о совместной деятельности, который наряду с заведующим МБДОУ несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания. Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала оказываются бесплатно.

#### **Наличие медицинского кабинета:**

Медицинские услуги оказываются в медицинском кабинете, площадью 60,6 м<sup>2</sup>, состоящий из процедурного кабинета, медицинской комнаты, палаты изолятора, туалетной комнаты. Медицинский кабинет и оборудование соответствуют санитарным нормам и правилам.

Наблюдается увеличение количества детей 2 группы здоровья и снижение количества детей с 5 группой здоровья.

Количество пропусков на одного ребенка:

2020 год – 17,2

2021 год – 32,5

Показания по заболеваемости по сравнению с прошлым годом увеличились в связи с массовыми заболеваниями (ОРВИ, COVID 19) и уходом группами на карантин. В Учреждении систематически планируется и проводится комплекс мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей. В Учреждении проводились мероприятия по охране здоровья воспитанников, профилактика гриппа и ОРВИ (вакцинация, витамины, масочный режим, санитарное просвещение родителей, сотрудников, так же используются народные средства для профилактики гриппа и ОРВИ, оздоровительная работа с детьми (гимнастика утром и после сна в сочетании с воздушными ваннами, оптимальный тепловой режим, комфортная среда и положительный микроклимат, для всех категорий воспитанников, в том числе и для детей инвалидов, которые посещают наш детский сад. Профилактические медицинские осмотры детей проводятся в соответствии с действующими нормативными документами и предусматривают доврачебный, педиатрический и специализированный этапы. По показаниям дети осматриваются и другими врачами-специалистами. Большое внимание уделяется диспансеризации здоровых детей 5-7 лет с осмотром узкими специалистами: окулистом, хирургом, невропатологом, логопедом, педиатром. При выявлении

патологии дети до поступления в школу проходят оздоровление. Медико-педагогический контроль помогает регулярно анализировать динамику физической подготовленности детей, данные доводим до родителей. За год, предшествующий поступлению в школу, проводится медицинское обследование детей, а повторный медицинский осмотр - непосредственно перед поступлением в школу. Критерием эффективности лечебно-оздоровительной работы МБДОУ служит улучшение состояния здоровья детей. Оценка состояния здоровья детей проводится на основании текущих наблюдений и по итогам профилактических осмотров.

В Учреждении проводится постоянная работа по укреплению здоровья детей, закаливанию организма и совершенствованию его функций, оздоровлению воспитанников, проведению профилактических и оздоравливающих мероприятий (гимнастика утром и после сна в сочетании с воздушными ваннами, оптимальный тепловой режим, комфортная среда и положительный микроклимат в группе и ДОУ).

#### **Сведения о случаях травматизма:**

Случаев травматизма, пищевых отравлений воспитанников и работников в 2021 году не выявлено.

#### ***Анализ качества организации питания***

МБДОУ обеспечивает рациональное и сбалансированное питание детей в соответствии с примерным цикличным меню, разработанным по установленной форме (СанПиН) на основе физиологических потребностей детей в пищевых веществах с учетом рекомендуемых СанПиН среднесуточных норм питания для двух возрастных категорий: детей с 1,5 года до 3 лет и для детей с 3 до 7 лет.

Организация питания детей (получение, хранение и учёт продуктов питания, производство кулинарной продукции в пищеблоке, создание условий для приёма пищи детьми в группах и пр.) обеспечивается работниками пищеблока и работниками МБДОУ в соответствии со штатным расписанием и функциональными обязанностями.

Питание детей соответствует принципам щадящего питания, предусматривающим использование определенных способов приготовления блюд, таких как варка, приготовление на пару, тушение, запекание, и исключать жарку блюд, а также использование продуктов с раздражающими свойствами. При кулинарной обработке пищевых продуктов необходимо соблюдать установленные санитарно-эпидемиологические требования к технологическим процессам приготовления блюд.

В целях профилактики гиповитаминозов в МБДОУ круглогодично проводится искусственная С-витаминизация готовых блюд. Препараты витаминов вводят в третье блюдо (компот, кисель и т.п.) после его охлаждения непосредственно перед реализацией. Витаминизированные блюда не подогревают.

Для воспитанников МБДОУ организовано 4-х разовое питание. При этом завтрак составляет 20% суточной калорийности, второй завтрак – 5%, обед – 35%, уплотненный полдник – 30-35%.

На основе цикличного меню шеф-поваром ежедневно составляется меню-требование установленного образца на следующий день и утверждается заведующим МБДОУ. Меню-требование является основным документом для приготовления пищи на пищеблоке.

Для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет меню-требование составляется вместе с указанием выхода блюд для детей разного возраста. При этом учитываются:

- среднесуточный набор продуктов для каждой возрастной группы;
- объем блюд для этих групп;
- нормы физиологических потребностей;
- нормы потерь при холодной и тепловой обработке продуктов;
- выход готовых блюд;
- нормы взаимозаменяемости продуктов при приготовлении блюд;
- данные о химическом составе блюд;
- требования санитарных правил СанПиН;

Шеф-повар анализирует рацион дневного питания детей, ассортимент используемых в меню продуктов, содержание жиров, белков, углеводов.

Необходимые расчеты и оценку использованного на одного ребенка среднесуточного набора пищевых продуктов проводят 1 раз в десять дней. По результатам оценки, при необходимости, проводят коррекцию питания в течение следующей недели (декады).

Для осуществления питьевого режима в соответствии с требованиями СанПиН в МБДОУ используется кипяченая вода при условии ее хранения не более 3 часов.

Выдача готовой пищи для групп осуществляется строго по графику, утверждённому заведующим МБДОУ, после проведения приемочного контроля бракеражной комиссией в составе повара, представителя администрации МБДОУ, медицинского работника. Результаты контроля регистрируются в журнале «Бракераж готовой (кулинарной) продукции». Масса порционных блюд соответствует выходу блюда, указанному в меню. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо допускают к выдаче только после устранения выявленных кулинарных недостатков.

Входной контроль поступающих продуктов осуществляет кладовщик, Результаты контроля регистрируются в журнале «Бракераж поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов». Не допускаются к приему пищевые продукты с признаками недоброкачества, а также продукты без сопроводительных документов, подтверждающих их качество и безопасность, не имеющие маркировки, в случае если наличие такой маркировки предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Пищевые продукты хранят в соответствии с условиями хранения и сроками годности, установленными предприятием-изготовителем в соответствии с нормативно-технической документацией. Складские помещения для хранения продуктов оборудуют приборами для измерения температуры воздуха, холодильное оборудование - контрольными термометрами.

В помещении пищеблока проводят влажную уборку ежедневно, генеральную уборку – по утвержденному графику.

Работники пищеблока проходят медицинские осмотры и обследования, профессиональную гигиеническую подготовку, имеют личную медицинскую книжку.

Ежедневно перед началом работы проводится осмотр работников, связанных с приготовлением и раздачей пищи.

#### **Договоры с поставщиками продуктов:**

Поставка продуктов питания осуществляется на основе (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) в соответствии с п. 25 ч. 1 ст. 93 Федерального

закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Поставку осуществляют:

- свежих овощей и фруктов ИП Нестерова А.В.; ИП Набили Н.Ф.
- хлебобулочной продукции – ООО «Норильский Хлебозавод»;
- творог – ООО «Заполярный пищевой комбинат»;
- мед, яйцо, овощи и фрукты переработанные, рыба, корнеплоды, мясо, бакалея – ИП Марьясов А.В.;
- молочная продукция – ООО «Норильский молочный завод».

Доставка пищевых продуктов осуществляется специализированным транспортом, имеющим санитарный паспорт, в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.

Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в МБДОУ осуществляется при наличии товаросопроводительных документов, подтверждающих их качество и безопасность (товаротранспортной накладной, счет-фактуры, удостоверения качества, при необходимости ветеринарного свидетельства). Продукция поступает в таре производителя (поставщика). При поставке продукции, расфасованной поставщиком, на этикетке поставщика проверяется информация об изготовителе, дате и стране выработки продукции либо наличие этикетки изготовителя на продукции. Документация, удостоверяющая качество и безопасность продукции, маркировочные ярлыки (или их копии) сохраняются до окончания реализации продукции.

Организация питания в детском саду является одним из условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья воспитанников. Важнейшим условием правильной организации питания воспитанников является строгое соблюдение санитарно-гигиенических требований к пищеблоку и процессу приготовления и хранения пищи.

Информация о питании детей доводится до родителей, меню размещается на стенде в комнате для приёма детей.

**Вывод:** Дети в МБДОУ обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка.

### **1.10 Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

ФГОС ДО в области оценки качества дошкольного образования обозначил новые принципы и подходы для российской образовательной системы и прежде всего:

- сформулировал требования к образовательным программам дошкольного образования, к их структуре, содержанию, условиям и результатам;
- вывел образовательные результаты воспитанников за рамки систем контроля, надзора и мониторинга качества дошкольного образования;
- сформулировал требования к качеству дошкольного образования, которые фокусируются на создании образовательной среды высокого качества, позволяющей каждому воспитаннику достичь лучших для себя образовательных результатов.

С 2014 года во всех субъектах Российской Федерации в полном соответствии с действующими требованиями нормативных правовых актов реализуются мониторинговые мероприятия в сфере дошкольного образования с использованием различных собственных и независимых разработок.

В Учреждении разработана и функционирует система оценки качества образования, цель которой - совершенствование системы управления качеством образования, а также обеспечение всех участников образовательного процесса объективной информацией о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.

Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач: систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в МБДОУ для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата, максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

Ключевым уровнем оценки является уровень образовательного процесса, в котором непосредственно участвует ребенок, его семья и педагогический коллектив ДОУ. Система оценки качества предоставляет педагогам и администрации ДОУ материал для рефлексии своей деятельности и для серьезной работы над Программой, которую они реализуют. Результаты оценивания качества образовательной деятельности формируют доказательную основу для изменений основной образовательной программы, корректировки образовательного процесса и условий образовательной деятельности.

Ежегодно ДОУ принимает участие в рейтинге образовательных учреждений г. Норильска, который охватывающих весь спектр деятельности дошкольных образовательных учреждений.

#### **Система работы по оценке качества предоставляемых образовательных услуг в 2021 году**

| <b>Направления<br/>работы по оценке<br/>качества<br/>предоставляемых<br/>образовательных<br/>услуг</b> | <b>Мероприятия</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Оценка качества образовательной программы ДОУ</b>                                                   | <b>Рассмотрена Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «ДС № 36 «Полянка».</b>                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Оценка качества предоставления образовательных услуг</b>                                            | Секционные встречи по возрастным категориям, на которых обсуждались сильные и слабые стороны педагогической работы и пути реализации поставленных задач. Выявлено недостаточное качество владения методикой организации и проведения НОД по образовательным областям «Познавательное развитие: развитие математических представлений» и «Развитие |

|                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                          | <p>речи», особенно среди молодых воспитателей. В связи с этим педагогами были рассмотрены различные пути повышения уровня владения методикой и как часть данной работы предложено для рассмотрения на Педагогическом совете внедрение примерной образовательной программы «От рождения до школы», так как именно данные блоки этой программы методически проработаны.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p><b>Оценка качества образовательных услуг. Оценка качества условий для осуществления образовательного процесса</b></p> | <p>На совещаниях при заведующем 2 раза в год проводится аналитическая работа по оценке качества образовательных услуг, предоставляемых дошкольным учреждением потребителям, состояние материально-технической базы, книжного и информационного фондов, наглядных пособий. Результаты обсуждались на собраниях педагогического коллектива, педагогических советах.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p><b>Оценка качества труда педагогов</b></p>                                                                            | <p>Администрацией ДОУ был проведен плановый контроль за организацией совместной и самостоятельной деятельности дошкольников в режиме дня, который позволил определить наиболее эффективные пути качества реализации образовательной программы ДОУ. В течение учебного года администрацией образовательного учреждения был проведен тематический контроль «Организация сюжетно-ролевой игры в ДОУ», который показал, что организация С.р. игры в большей степени отвечает программным задачам. Творческой группой педагогов были проведены контроли «готовность к летнему оздоровительному периоду» и «готовность к учебному году», который позволил выявить проблемные стороны в подготовке к летне-оздоровительной компании и найти оперативные пути решения для их устранения. Администрацией ДОУ был проведен плановый тематический контроль «Организация прогулки». Данные были проанализированы и педагогам даны консультации по особенностям в методике планирования, организации и проведения прогулки для детей разных возрастов. Педагогами ДОУ было проведено анкетирование родительской аудитории на предмет удовлетворенности оказываемыми образовательными услугами ДОУ, которое показало: полностью удовлетворены – 98%; частично -2%; не удовлетворены – 0.</p> |

Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства, созданная система работы в Учреждении позволяет максимально удовлетворять запросы родителей, но требует доработки и пересмотра некоторых аспектов образовательной деятельности. Таким образом, на основе самообследования деятельности ДОУ, представленной в аналитической части отчёта, можно сделать вывод, что в

Учреждении создана развивающая образовательная среда, представляющая собой систему условий социализации и индивидуализации воспитанников.

**Результаты мониторинга удовлетворенности потребности в муниципальных услугах путем изучения мнения населения и юридических лиц об удовлетворенности качеством муниципальных услуг, предоставленных образовательными учреждениями, подведомственными муниципальному учреждению «Управление общего и дошкольного образования Администрации города Норильска» за 2021 год**

Кол-во потребителей услуг – 264 чел.

Всего респондентов – 151 чел.

Удовлетворённость качеством образования на основе опроса родителей (законных представителей) воспитанников по группам следующая

|   |                                                                                                  |                                                                                                                            |           |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|   | Из каких источников Вы узнаете о работе ОУ и новостях                                            |                                                                                                                            |           |
| 1 | 1.1.                                                                                             | Личное общение с работниками муниципального образовательного учреждения (собрания, консультации, беседы)                   | 70/85,3%  |
|   | 1.2                                                                                              | Средства массовой информации (телевидение, печатные издания, радио), стенды и другая печатная информация, размещенная в ОУ | 7/8,5%    |
|   | 1.2                                                                                              | От друзей и знакомых, родственников, иных лиц.                                                                             | 5/6%      |
|   | Достаточно ли Вам информации об образовательном учреждении:                                      |                                                                                                                            |           |
| 2 | 2.1                                                                                              | Да                                                                                                                         | 149/98%   |
|   | 2.2                                                                                              | Нет                                                                                                                        | 2/2%      |
|   | Приходилось ли Вам обращаться для решения вопросов к руководителю ОУ:                            |                                                                                                                            |           |
| 3 | 3.1                                                                                              | Да                                                                                                                         | 65/43%    |
|   | 3.2                                                                                              | Нет                                                                                                                        | 86/57%    |
|   | Вопросы, с которыми Вы обращались, были решены (только для тех, кто на вопрос № 4 ответил «Да»): |                                                                                                                            |           |
| 4 | 4.1                                                                                              | Да                                                                                                                         | 63/96%    |
|   | 4.2                                                                                              | Нет                                                                                                                        | 0/0%      |
|   | 4.3                                                                                              | Частично                                                                                                                   | 2/2%      |
| 5 | Удовлетворяет ли Вас качество обучения детей в дошкольном образовательном учреждении:            |                                                                                                                            |           |
|   | 5.1                                                                                              | Да                                                                                                                         | 151/100%  |
|   | 5.2                                                                                              | Нет                                                                                                                        | 0/0%      |
|   | 5.3                                                                                              | Частично                                                                                                                   | 0/0%      |
|   | Вас устраивает уровень «присмотра и ухода» в дошкольном образовательном учреждении:              |                                                                                                                            |           |
|   |                                                                                                  | Удовлетворяет                                                                                                              | 150/99,7% |
|   |                                                                                                  | Не удовлетворяет                                                                                                           | 1/0,3%    |

Одним из важных показателей конкурентоспособности дошкольной образовательной организации среди других дошкольных образовательных организаций является степень удовлетворенности родителей качеством ее деятельности. Поскольку родители (законные представители) воспитанников – полноправные участники образовательных отношений, а также основные заказчики образовательных услуг, Учреждение в полной мере учитывает их мнение с целью повышения эффективности своей деятельности.

**2 часть:**  
**ПОКАЗАТЕЛИ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,**  
**ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

| № п/п | Показатели                                                                                                                                      | Единица измерения       |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1.    | Образовательная деятельность                                                                                                                    | Дошкольное образование  |
| 1.1   | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:                                    | 265 человек             |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов)                                                                                                             | 264 человек             |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)                                                                                              | 0 человек               |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе                                                                                                                    | 0 человек               |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации                          | 0 человек               |
| 1.2   | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет                                                                                             | 40 человек              |
| 1.3   | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет                                                                                        | 225 человек             |
| 1.4   | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:                      | 264/99,70%              |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов)                                                                                                             | 264/99,70%<br>человек/% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов)                                                                                                        | 0 человек/%             |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания                                                                                                             | 0 человек/%             |
| 1.5   | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 31 /11,6%               |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии                                                                              | 1/0,30%<br>человек      |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования                                                                                   | 30<br>человек/12<br>%   |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу                                                                                                                            | 0 человек/%             |
| 1.6   | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника                      | 21 день                 |
| 1.7   | Общая численность педагогических работников, в том числе:                                                                                       | 34 человека             |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование                                                      | 18 человек/<br>52%      |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)              | 16 человек/<br>48%      |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное                                                | 15 человек/<br>44/%     |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                    |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|        | образование                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                    |
| 1.7.4  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)                                                                                                                                                                                                                         | 15 человек/<br>44 %                |
| 1.8    | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:                                                                                                                                                                          | 16 человек/<br>47%                 |
| 1.8.1  | Высшая                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 7 человек/<br>21 /%                |
| 1.8.2  | Первая                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 9 человек/<br>26%                  |
| 1.9    | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:                                                                                                                                                                                                                 | человек/%                          |
| 1.9.1  | До 5 лет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 16 человек/<br>47 %                |
| 1.9.2  | Свыше 30 лет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3 человека/<br>8 %                 |
| 1.10   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет                                                                                                                                                                                                                                            | 7 человек/<br>21 %                 |
| 1.11   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет                                                                                                                                                                                                                                            | 1 человек/<br>3 %                  |
| 1.12   | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 35 человек/<br>94,5%               |
| 1.13   | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников                                                               | 1 человек/2<br>%                   |
| 1.14   | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 34 человек/<br>265 человек;<br>1/8 |
| 1.15   | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                    |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Да/2                               |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Да/2                               |

|        |                                                                                                                                   |             |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1.15.3 | Учителя-логопеда                                                                                                                  | Да/2        |
| 1.15.4 | Логопеда                                                                                                                          |             |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога                                                                                                               | Да/1        |
| 1.15.6 | Педагога-психолога                                                                                                                | Да/1        |
| 2.     | Инфраструктура                                                                                                                    |             |
| 2.1    | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника                  | 2 кв. м     |
| 2.2    | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников                                                 | 498,8 кв. м |
| 2.3    | Наличие физкультурного зала                                                                                                       | да          |
| 2.4    | Наличие музыкального зала                                                                                                         | да          |
| 2.5    | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да          |