

СОГЛАСОВАНО
на заседании совета
родителей
протокол №2 от 18.03.2021 г

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
Протокол №5 от 19.03.2021г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора МКОУ «СОШ
№2 с. Алтуд»
 Утова А.М.
Приказом №38/1-од от
19.03.2021г.



СОГЛАСОВАНО
на заседании совета
учащихся
протокол №2 от 18.03.2021г.

**Положение
о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся МКОУ «СОШ №2 с. Алтуд»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 28 (п.3 пп. 10, 11), 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом МОН РФ от 30.08.2013 г. № 1015(ред. от 17.07.2015), Уставом МКОУ «СОШ №2 с. Алтуд», локальными актами и регламентирует содержание и периодичность, порядок текущей и промежуточной аттестации учащихся школы.

1.2. Настоящее Положение утверждается директором школы, согласовывается с Советом родителей, Советом учащихся и принимается на заседании Педагогического совета школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем Учреждения.

1.3. Целью аттестации являются:

- Обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- Установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- Соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта; Контроль выполнения учебных программ.

1.4. Промежуточная аттестация в Учреждении подразделяется на:

- годовую аттестацию — оценку качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год;
- четвертную аттестацию - оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти) на основании текущей аттестации;
- текущую аттестацию - оценку качества усвоения содержания компонентов какой - либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

1.5. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

Формы письменной проверки:

письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

Формы устной проверки:

устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и другое.

Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

1.6. В соответствии с Уставом Учреждения при промежуточной аттестации обучающихся применяется следующие формы оценивания: пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах), или словесного (оценочного) суждения.

1. Текущая аттестация учащихся

1.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

Текущей аттестации подлежат учащиеся 2-11 классов школы.

1.2. Текущая аттестация учащихся включает в себя поурочное, тематическое, четвертное полугодичное оценивание результатов учебы. Текущий контроль успеваемости обучающихся в школе проводится:

- поурочно, по окончании темы (1-11 классы);
- по учебным четвертям (2-9 классы);
- по полугодиям (10-11 классы).

Текущая аттестация обучающихся:

а) во 2-11 классах осуществляется по пятибалльной системе оценки знаний отметками «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

б) во 2-9-х классах по учебным предметам по четвертям, если по учебному плану дается 2 и более часа, и допускается оценивание по полугодиям, если предмет изучается в объеме 1 час в неделю.

в) ОРКСЭ в 4 классе, ОДНКНР в 5 классе не оцениваются и не выставляются итоговые отметки;

г) в 10-11-х классах - по полугодиям;

1.3. Периодичность и формы поурочного и тематического контроля: определяются учителями самостоятельно с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, федерального компонента государственного образовательного стандарта, учебных программ по предметам, курсам, дисциплинам (модулям) индивидуальных особенностей учащихся, используемых образовательных технологий и отражаются в календарно – тематических планах, рабочих программах учителя.

1.4. Четвертная (2-9 классы), полугодичная (10-11 классы) промежуточная аттестация обучающихся Школы проводится с целью определения качества освоения содержания учебных программ (полноты, прочности, осознанности, системности) по завершении четверти, полугодия

1.5. Итоговые отметки учащихся за четверть (полугодие) должны быть обоснованы, т.е. соответствовать успеваемости ученика в зачетный период. Для выставления объективной отметки учащемуся за четверть необходимо иметь не менее 3 отметок, а для выставления отметки учащемуся за полугодие не менее 3 отметок при одночасовой и 5 отметок при двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету).

- 1.6. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется по формуле, при которой складываются два показателя: отдельно выведенное среднее арифметическое значение за письменные проверочные работы по предмету (контрольная работа, самостоятельная работа, диктант, зачет, сочинение, изложение и т.д.) и отдельно выведенное среднее арифметическое значение по оставшимся отметкам текущего контроля успеваемости. Полученная сумма делится на два и выводится целое число в соответствии с округлением 0,6 (среднее арифметическое значение 2,6 и выше выставляется отметка «3», среднее арифметическое значение 3,6 и выше выставляется отметка «4», среднее арифметическое значение 4,6 и выше выставляется отметка «5») и выставляются учителем в классный журнал в сроки не позднее 3-х дней до окончания учебного периода (четверть, полугодие, год).
- 1.7. При наличии элективных курсов текущие оценки складываются с текущими по предметам учебного плана, оценки по письменным работам с оценками по письменным работам по предметам учебного плана
- 1.8. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.
- Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:
- а) отметки за творческие работы по русскому языку и литературе, Родной язык Родная литература в 5-9-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;
 - б) отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе, Родной язык, родная литература - не более чем через 7 дней. Оценки за творческие работы по литературе разносятся по предметам: вторая оценка за грамотность с 8 по 11 класс выставляются на страницу русского языка или родного языка. За диктант с грамматическим заданием, за изложения выставляются в классный журнал две оценки в одной графе без дроби
- 1.9. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.
- 1.10. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных организациях, аттестуются на основе текущих отметок, полученных в этих учебных заведениях.
- 1.11. Учащиеся, пропустившие по неуважительной причине более 65% учебного времени по предмету, не аттестовываются по итогам четверти (полугодия). В журнале на предметной странице выставляется «н/а». Учащимся, пропустившим более 65% учебного времени по уважительной причине (болезнь, спортивные соревнования) может быть выставлена отметка за четверть (полугодие) после успешной сдачи зачета.
- 1.12. При выставлении итоговой оценки с учётом экзаменационной и возникновении спорной ситуации (например, за год «5» – экзамен «4», за год «4» – экзамен «3») учитываются оценки за полугодие, четверть, итоговые контрольные работы. Спорные итоговые оценки в 9, 11 классах выставляются решением Педагогического совета школы.

2. Права и ответственность участников образовательного процесса при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся

- 2.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководитель Учреждения. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).
- 2.2. Учителя при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся имеют право:
- выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний обучающегося;
 - выбора периодичности осуществления контроля.
 - разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
- 2.3. Педагогический работник обязан ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету учащихся на начало учебного года
 - 2.4. Педагогический работник обязан своевременно довести до учащихся отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса и выставить оценку в классный журнал и дневник учащегося.
 - 2.5. Неудовлетворительный результат контрольной, проверочной, итоговой работы учащегося, отраженный в журнале учета успеваемости класса, в обязательном порядке должен иметь следствием дополнительную работу с учеником, включающую консультацию по неосвоенному материалу и повторную работу, что отражается в журнале успеваемости класса оценкой, выставленной рядом с первой неудовлетворительной отметкой.
 - 2.6. При выставлении отметок учителям предметникам руководствоваться нормами оценок, опубликованными в государственных программах по конкретному предмету.
 - 2.7. В целях повышения ответственности школьников за качество учебы, соблюдение учебной дисциплины, устранение пробелов в знаниях учащихся, учитель обязан объективно правильно и своевременно оценивать их знания, умения и навыки.
 - 2.8. При подготовке к уроку учитель должен спланировать урок так, чтобы в ходе урока опросить не менее 3-5 учащихся. Нижний предел частоты выставления оценок - 2 оценки на ученика каждые две недели по каждому предмету.
 - 2.9. Всем учащимся, присутствующим на уроке, выставляются оценки при проведении письменных контрольных работ по всем предметам, при проведении лабораторных и практических работ по физике, химии, биологии, информатике в зависимости от формы проверки (фронтальной или индивидуальной). Сочинения, изложения, диктанты с грамматическими заданиями оцениваются двойной оценкой.
 - 2.10. В случае отсутствия ученика на контрольной работе без уважительной причины работа выполняется им в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем. Оценка за выполненную работу выставляется в соответствии с нормами оценки ЗУН учащихся по предмету.
 - 2.11. Обучающие творческие работы, контрольное изложение, контрольный диктант с грамматическим заданием учащихся 2-4 классов оцениваются двойной оценкой.
 - 2.12. Оценки за письменные работы в 5-8 классах по химии, физике, биологии, математике в 5-11 классах выставляются в журнал к следующему уроку. На проверку контрольных письменных работ по литературе, родной литературе, русскому языку, родному языку в 9-11 классах дается до 10 дней.
 - 2.13. Безоценочные уроки возможны только при изучении нового материала в форме лекции в старших классах.
 - 2.14. В старших классах возможно использование зачетной системы обучения по одной из изученных тем. При проведении зачетов знания детей оцениваются отметками 2,3,4,5.
 - 2.15. Обучающиеся при проведении текущего контроля имеют право:
 - на планированное проведение письменных проверочных работ (не более двух проверочных работ в неделю);
 - аргументированное объявление отметки за устный ответ – до конца учебного занятия, за письменный ответ – после его проверки письменной работы в установленные сроки;
 - проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля знаний;
 - осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ;
 - рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний в конфликтной комиссии, организованной в МКОУ «СОШ «2 с. Алтуд»

- 2.16. Учитель несёт ответственность за мотивацию выставленной отметки за ответ обучающегося.
- 2.17. Учитель обязан планировать опрос обучающихся и фиксировать отметки в журнале на каждом уроке; наполняемость отметок должна быть высокой или средней (опрос должен охватывать не менее трех учащихся); при этом каждый учащийся должен быть опрошен (любым из видов опроса) как минимум 1 раз в 3-4 урока.
- 2.18. Учитель обязан в случае оценивания знаний обучающегося неудовлетворительной оценкой опросить его в 2-4-дневный срок и зафиксировать отметку в журнале;
- 2.19. Для разрешения конфликтной ситуации во время проведения промежуточной аттестации приказом по школе организуется работа конфликтной комиссии

3. Делопроизводство текущего контроля знаний обучающихся

- 3.1. Педагогические работники обязаны вести записи в классном журнале (бумажный и электронный вариант) в соответствии с указаниями к ведению на страницах, отведенных для учебного предмета.
- 3.2. Отметки за устные ответы выставляются до конца учебного занятия в классный журнал и дневник обучающегося.
- 3.3. Отметки за письменные ответы выставляются учителем в классный журнал(бумажный и электронный вариант) и ученический дневник после проверки .
- 3.4. Замечания по осуществлению текущего контроля знаний обучающихся записываются проверяющими на специально отведенных страницах классного журнала.
- 3.5. Устранение выявленных замечаний обязательно для учителей строго в установленные сроки

4. Порядок выставления годовых отметок.

- 4.1. Решение об итоговом балле за год при аттестации учащегося принимается учителем самостоятельно, с учетом результатов промежуточной аттестации, результатов плановых контрольных, практических, лабораторных работ, а также текущей успеваемости.
- 4.2. В случае затруднений с определением итогового балла учителю рекомендуется обращать внимание на динамику результатов плановых контрольных мероприятий и текущей успеваемости, а также соотношением количества пропусков за период аттестации с состоянием физического, психологического, эмоционального здоровья учащегося.
- 4.3. В спорных случаях решение об итоговом балле принимается на малом педагогическом совете с внесением этого решения в протокол педагогического совета.
- 4.4. Результаты промежуточной аттестации заносятся в классные журналы в специальную графу, а также в дневники учащихся.
- 4.5. В случае неудовлетворительной промежуточной аттестации результаты в обязательном порядке доводятся до сведения родителей учащихся.
- 4.6. При выставлении годовых отметок по предметам учебного плана выводить среднее арифметическое четвертных или полугодических отметок с округлением до целого числа по правилам математического округления и выставляются учителем в классный журнал в сроки не позднее 3-х дней до окончания учебного периода (четверть, полугодие, год).
- 4.7. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодических и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

5. Промежуточная (итоговая) аттестация учащихся

- 5.1. На промежуточную аттестацию выносятся не более трех учебных предметов. Учебные предметы определяются руководством школы, в соответствии с анализом состояния преподавания предметов и результатами внутришкольного контроля.
- 5.2. К промежуточной (итоговой) аттестации допускаются учащиеся 2-8,10 классов.

- 5.3. Во 2-11-х классах всех уровней выставляются годовые оценки «5», «4», «3», «2».
- 5.4. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится на основе комплексных диагностических работ.
- 5.5. Годовая промежуточная аттестация в 9, 11 классах проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия), либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия). Округление результата проводится в сторону результатов промежуточной аттестации за 4 четверть (2 полугодие).

В соответствии с пунктом 4.3 (б) Приказа Министерства просвещения РФ от 5 октября 2020 г. № 546 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном итоговые отметки за 9 класс по учебным предметам "Русский язык", "Математика" и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

ФК ГОС основного общего образования устанавливает обязательные для изучения учебные предметы, в число которых входит «Математика».

По образовательной программе основного общего образования, разработанной на основе ФК ГОС, в аттестат вносится учебный предмет «Математика», и по нему выставляется отметка, определяемая как среднее арифметическое годовой отметки выпускника за 9 класс и экзаменационной отметки выпускника по учебному предмету «математика».

В случае если в учебном плане образовательной организации указаны учебные предметы "Алгебра" и "Геометрия", то в графе "Наименование учебных предметов" указывается учебный предмет "Математика", а итоговая отметка за 9 класс по указанному учебному предмету определяется как среднее арифметическое годовых отметок по учебным предметам "Алгебра" и "Геометрия" и экзаменационной отметки выпускника. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

По образовательной программе основного общего образования, разработанной на основе ФК ГОС, в аттестат вносится учебный предмет «История», и по нему выставляется отметка, определяемая как среднее арифметическое годовой отметки выпускника за 9 класс по учебному предмету «История» и отметки, полученной при прохождении государственной итоговой аттестации по истории (не ниже отметки «3»).

- 5.6. Учебный год во 2-4 классах заканчивается итоговыми контрольными работами по всем предметам учебного плана.
- 5.7. Учащиеся 5 - 6 классов аттестуются по двум предметам учебного плана, определенным Педагогическим советом школы. Учащиеся 7- 8, 10-х классов сдают устные экзамены по трем предметам учебного плана. Решение о проведении такой аттестации в данном учебном году принимается не позднее 30 ноября Педагогическим советом школы, который определяет формы, порядок, и сроки проведения аттестации. Решение Педагогического совета по данному вопросу доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) приказом по школе не позднее января текущего года. Решение Педагогического совета определяет предметы для обязательной сдачи и по выбору учащимся из предложенных Педагогическим советом.
- 5.8. В 5-8,10-х классах учебный год заканчивается итоговыми контрольными работами, зачетами по всем предметам учебного плана. В 10 классе обязательно проходит защита проектных работ.
- 5.9. От промежуточной аттестации в 7-8-х, 10-х классах по решению педсовета учащиеся освобождаются:
- а) по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения, а также

обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам;

б) учащиеся, имеющие по всем учебным предметам, данного учебного года, отметки «отлично», на основании решения Педагогического совета;

в) призеры муниципальных, республиканских, региональных предметных олимпиад, конкурсов по предметам, вынесенным на промежуточную аттестацию;

г) отдельные учащиеся на основании решения Педагогического совета школы за отличные успехи в изучении отдельных предметов.

д) прошедшие или направляющиеся на санаторное лечение в течение текущего учебного года;

е) обучающиеся, находящиеся на домашнем обучении;

ж) обучающиеся по индивидуальным программам или учебным планам.

6.10. Учащиеся, заболевшие в период экзаменов, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения от части или всех экзаменов.

6.11. К промежуточной аттестации решением педсовета допускаются учащиеся, освоившие программу не ниже уровня обязательных требований, а также учащиеся, имеющие одну неудовлетворительную отметку по любому предмету с обязательной сдачей экзамена по этому предмету.

6.12. Промежуточная (итоговая) аттестация осуществляется по утверждаемому директором школы расписанию. Расписание проведения годовой промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за две недели до начала аттестации.

6.13. Тексты для проведения контрольных работ, письменных экзаменов и билеты для устных экзаменов разрабатываются учителями, рассматриваются на школьных методических объединениях, согласовываются с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждаются директором школы. Весь экзаменационный материал сдается заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе за две недели до начала аттестационного периода.

6.14. Промежуточная аттестация проводится ориентировочно с 15 по 31 мая текущего учебного года.

6.15. Аттестационные комиссии, даты аттестации, консультации, материалы к промежуточной аттестации утверждаются директором школы до 10 мая текущего учебного года.

6.16. В день проводится только одна форма контроля, интервал между контрольными работами и экзаменами 2-3 дня.

6.17. Переводные экзамены принимает учитель, преподающий в данном классе в присутствии одного (двух) ассистентов из числа учителей того же цикла предметов. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора школы.

6.18. Итоги аттестации учащихся оцениваются количественно по 5-балльной системе. Отметки за итоговые контрольные работы в 5-6-х классах выставляются в журнал в графу дня проведения итоговой контрольной работы. Данная оценка учитывается при выставлении оценки за 4 четверть.

Отметки экзаменационной комиссии выставляются в протоколе экзамена: устного - в день его проведения; письменного - до начала следующего экзамена.

Экзаменационные отметки выставляются в классный журнал после годовой оценки и учитываются при выставлении итоговой оценки по предмету. Итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе отметки за учебный год и отметки по результатам промежуточной (итоговой) аттестации как среднее арифметическое и округляется в сторону увеличения.

Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета Учреждения основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате экзаменов в 7-8-х, 10-х классах.

6.19.Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления.

6. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

7.1.Обучающиеся, освоившие в полном объёме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня переводятся в следующий класс.

7.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.3.Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

7.4.Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

7.5.Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

7.6.Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

7.7.Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

7.8.Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

7.9 Обучающиеся в Учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, определенные приказом ОУ

7.10.Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

7.11.Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

8. Подготовка материала к промежуточной аттестации.

8.1. Используя программный материал, изученный за учебный год, учитель составляет контрольные работы, экзаменационные билеты, выносит их на рассмотрение методического совета школы.

8.2. Рассмотренные материалы согласовываются с заместителем директора по УВР и утверждаются приказом по школе. При отсутствии учителей-предметников данной образовательной области материалы промежуточной аттестации согласовываются с РМО МКУ «Управление образования местной администрации Прохладненского муниципального района».

