

Утверждено:

Решением Попечительского совета
ЧОУ ДПО «Саратовнедра»
(протокол №7 от 01 июля 2009 года)

**ПОЛОЖЕНИЕ о Филиале
Частного образовательного учреждения дополнительного
профессионального образования «Саратовнедра» -
«Степное»**

Саратов, 2009 год

Утверждено:

Решением Попечительского совета
ЧОУ ДПО «Саратовнедра»
(протокол №7 от 01 июля 2009 года)

**ПОЛОЖЕНИЕ о Филиале
Частного образовательного учреждения дополнительного
профессионального образования «Саратовнедра» -
«Степное»**

Саратов, 2009 год

1. Общие положения

1.1. Филиал Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовнедра» - «Степное» создан на основании решения Попечительского совета ЧОУ ДПО «Саратовнедра» (протокол №7 от 01 июля 2009года).

1.2. Филиал Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовнедра» - «Степное» (далее-филиал) – это обособленное подразделение Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовнедра» (далее – образовательное учреждение), расположенное вне места его нахождения.

1.3. Деятельность филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения и положением о данном филиале, разработанным образовательным учреждением и утвержденным Попечительским советом образовательного учреждения.

1.4. Филиал не является юридическим лицом. Филиал может осуществлять полномочия юридического лица по доверенности образовательного учреждения полностью или частично.

1.5. Филиал осуществляет свою деятельность от имени Учреждения. Ответственность за деятельность филиала несет Учреждение.

1.6. Филиал имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке.

1.7. Филиал вправе иметь расчетный счет.

1.8. Имущество филиала учитывается на отдельном балансе, а также на балансе Учреждения. Филиал использует закрепленное за ним имущество в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим положением, в соответствии с целями создания филиала.

2. Наименование место нахождения и срок деятельности филиала

2.1. Полное наименование филиала: Филиал частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовнедра» - «Степное».

2.2. Сокращенное наименование филиала: Филиал ЧОУ ДПО «Саратовнедра» - «Степное».

2.3. Место нахождения филиала: 413210, Саратовская область, Советский район, р.п. Степное, ул.50 лет Победы, д.12

2.4. Срок деятельности филиала: филиал создан на неограниченный срок.

3. Образовательная деятельность филиала

3.1. Филиал, осуществляющий образовательную деятельность, может реализовывать одну или несколько образовательных программ в частичном или полном объеме по различным формам обучения при наличии соответствующей лицензии.

3.2. Филиал проходит лицензирование, аттестацию и государственную аккредитацию в порядке, установленном Законом Российской Федерации «Об образовании».

3.3. Филиал вправе осуществлять подготовку специалистов по договорам, заключаемым образовательным учреждением с физическими и (или) юридическими лицами, с оплатой ими стоимости обучения. При этом общая численность обучающихся в филиале не должна превышать предельную численность контингента, установленную ему лицензией на право ведения образовательной деятельности.

3.4. В документах о дополнительном профессиональном образовании (свидетельстве, удостоверении) наименование филиала не указывается.

3.5. Бухгалтерский учет в филиале ведется в рамках общего бухгалтерского учета учреждения, руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете».

3.6. Филиал в срок, определяемый образовательным учреждением, представляет руководству образовательного учреждения установленную отчетность.

3.7. Филиал с согласия руководителя образовательного учреждения может иметь печать, штамп, бланк со своим наименованием.

4. Управление филиалом

4.1. Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом образовательного учреждения.

4.2. Непосредственное управление филиалом осуществляет директор учреждения.

4.3. Согласно организационной структуре учреждения в филиале предусмотрена должность секретаря учебной части.

4.4. Секретарь учебной части филиала «Степное»:

- обеспечивает функционирование филиала;
- может представлять филиал в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, юридическими и физическими лицами по доверенности;
- представляет отчетность о деятельности филиала в образовательное учреждение.

5. Контроль за деятельностью филиала

5.1. Проверка финансово-хозяйственной и правовой деятельности филиала осуществляется Ревизором образовательного учреждения, аудиторскими службами, назначенными или привлекаемыми образовательным учреждением, а при необходимости – бухгалтерией образовательного учреждения.

5.2. Проверяющие от имени образовательного учреждения вправе получать от должностных лиц филиала все необходимые материалы, бухгалтерские или иные документы и личные объяснения.

4.3. Ревизор образовательного учреждения и аудиторы составляют заключение по представляемым филиалом документам.

6. Прекращение деятельности филиала

6.1. Деятельность филиала прекращается по решению Попечительского совета образовательного учреждения либо по иным основаниям, установленным законодательством.

6.2. При прекращении деятельности филиала увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

6.3. При прекращении деятельности филиала создается комиссия.

6.4. Порядок удовлетворения претензий кредиторов определяется действующим законодательством.

6.5. При прекращении деятельности филиала составляется баланс. Имущество и денежные средства филиала, оставшиеся после расчетов с кредиторами, передаются образовательному учреждению.