

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ ГОРОДА БЕРДСКА
ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ
«БЕРЕГИНА»

Утверждено
приказом № 114
от «28» 01 2016 г.
И.о. директора Сомова Т.Н.

**Порядок
ведения дневников обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Дневник является документом обучающегося и ведение его обязательно для каждого обучающегося по образовательной программе «Инструментальное музицирование», «Вокальное исполнительство», «Общее этноэстетическое развитие» с 1 класса.

1.2. Дневник служит для записи расписания занятий, домашних заданий, учета знаний, пропусков уроков и информации для родителей.

1.3. Дневник рассчитан на один учебный год.

1.4. Система работы преподавателей с дневниками обучающихся контролируется заместителем директора Учреждения 1–2 раза в полугодие. Контроль за состоянием ведения обучающимся дневника осуществляется по следующим критериям:

- запись расписания занятий и домашних заданий обучающимися;
- текущий учет знаний обучающихся;
- итоговый учет знаний обучающихся;
- наличие подписи преподавателя и родителей в дневниках.

1.5. Записи в дневнике выполняются строго синей пастой всеми участниками образовательного процесса.

II. Обязанности преподавателей при работе с дневниками

2.1. Преподаватель на начало учебного года предоставляет обучающемуся сведения, необходимые для заполнения основных разделов дневника: расписание занятий, фамилию, имя и отчество преподавателя.

2.2. Преподаватель контролирует наличие дневников у обучающегося в начале занятия. Если дневник у обучающегося отсутствует при проведении занятия, об этом должна быть произведена на следующем занятии запись для осведомления родителей.

2.3. Преподаватель выставляет в дневник текущие оценки не реже 1 оценки за 3 урока в графы дня выставления оценки, расписывается за проставленные оценки. По письменным работам оценки проставляются в графы того дня, когда проводилась письменная работа.

2.4. Итоговые оценки за каждое полугодие выставляются преподавателем в конце полугодия с расписью за проставленные оценки, после ознакомления с этим отметками родители обучающегося расписываются в своей графе.

2.5. Все оценки, включая итоговые за каждое полугодие выставляются преподавателем в полном соответствии с журналом групповых (индивидуальных) занятий.

2.6. Преподаватель имеет право записать в дневник обращения к родителям, благодарности, достижения, замечания обучающемуся.

2.7. В дневнике в обязательном порядке обучающимся фиксируется, а преподавателем контролируется запись домашнего задания (при его наличии).

2.8. Страницы, на которые выпали каникулы, не пропускаются, а оформляются записью о плане мероприятий во время каникул.

2.9. Преподавателем контролируется наличие в дневнике подписей родителей, проставляемых еженедельно.

2.10. Ответственность за ведение дневника в части, заполняемой обучающимся, несет сам обучающийся.

3.1. Дневник служит для записи результатов занятий, лекций, семинаров, ученых конференций, конференций или симпозиумов.

3.2. Дневник используется для учебных занятий.

3.3. Дневник используется для занятий с инвалидами обучающимися со следующими видами инвалидности Умственная 1-ой группы и выше, слуховая, зрительная, за исключение личных обстоятельств, согласованных по предварительной договоренности.

3.4. Дневник используется для выполнения заданий обучающимися, соответствующих их знаниям обучающихся.

3.5. Дневник используется для выполнения заданий обучающихся, соответствующих подписям проставляемым родителями в дневнике.

3.6. Дневник в обязательном порядке строго чистой пастой в своем изображении отражает реальное прошлое.

3.7. Обязанности преподавателей при работе с дневниками

3.1. Преподаватель на начало учебного года представляется организованное сведение необходимое для заполнения основных разделов дневника, расписано членами семьи, она и отчество преподавателя.

3.2. Преподаватель контролирует наличие дневников у обучающегося в начале занятия. Если дневник у обучающегося отсутствует при представлении данных, об этом должна быть произведена на следующем занятии запись для выявления родителя.

3.3. Преподаватель вносит записи в дневник текущие оценки не реже 1-2 раза за 1 урок в графа для выставления оценки, расписываются за проставленные оценки. По линейке той работы оценки пространяются в графе того урока, когда производилась линейная работа.

3.4. Итоговые оценки за каждое полугодие вносятся преподавателем в конце полугодия с ростисью за проставленные оценки, после консультации с учеником, ответами родители обучающегося расписываются в своей графе.