

Министерство образования и науки Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ветлужский лесоагротехнический техникум»

Утверждено приказом
от 05.02.2025г. №71
Директор ГБПОУ ВЛАТТ
_____ Грибанова Л.В.

ПОЛОЖЕНИЕ
О педагогическом совете

Ветлужский
муниципальный округ
2025

1. Общеположения

Положение о педагогическом совете государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ветлужский лесоагротехнический техникум» (далее - Положение) разработано на основе нормативных документов:

- Федеральный закон от 21 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Педагогический совет государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ветлужский лесоагротехнический техникум» (далее - педсовет) является коллегиальным совещательным органом, объединяющий педагогов и других работников, занятых в учебном процессе, который создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации ФГОС и профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы техникума, а так же содействия повышению квалификации его педагогических работников.

Работой педсовета руководит председатель, избираемый прямым голосованием.

2. Компетентность педагогического совета

Педсовет - постоянно действующий коллегиальный орган управления государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ветлужский лесоагротехнический техникум» (далее - техникум) для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

Цель педсовета: управление организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работой техникума, а также содействия повышению квалификации педагогических работников.

2.2. Основные задачи педсовета:

- определение направлений деятельности педагогического коллектива Учреждения по совершенствованию образовательного и воспитательного процессов;
- определение и принятие методов образовательного и воспитательного процессов и способов их реализации;
- принятие форм образовательного процесса и способов их реализации;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, новых производственных технологий;
- решение вопросов организации воспитательной работы среди обучающихся;
- рассмотрение и выбор вариантов содержания образовательных программ;
- организация работы по распространению передового опыта и повышению квалификации педагогических работников;
- обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- рассмотрение образовательных программ и учебных планов, годовых календарных учебных графиков;
- утверждение плана работы Учреждения на учебный год;
- принятие решения об организации, проведении промежуточной и государственной итоговой аттестаций;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Учреждения;

- решение вопросов об отчислении обучающихся, переводе обучающихся на следующий курс;
- обсуждение в случае необходимости успеваемости и поведения отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);
- принятие решения о награждении обучающихся, сотрудников;
- координация деятельности общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенной законом.
- рассмотрение к применению и совершенствование различных образовательных технологий, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения;
- рассмотрение состояния и итогов учебной работы техникума: результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению;
- рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы техникума: состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы заведующего отделением, кураторов групп и других педагогических сотрудников техникума;
- рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению техникумом нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников техникума, аттестации педагогических работников, в целях установления квалификационной категории, соответствия занимаемой должности;
- рассмотрение вопросов профориентации, приема, выпуска и отчисления обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся;
- других вопросов, касающихся организации образовательного процесса в техникуме.

3. Состав педсовета

Членами педсовета являются педагогические и руководящие работники техникума (директор, заместители директора и руководители структурных подразделений, обеспечивающих образовательный процесс, педагогические работники Учреждения). Председателем Педагогического совета является директор Учреждения.

Каждый педагогический и руководящий работник, с момента приёма на работу в техникум, является членом педагогического совета. Секретарь педсовета избирается открытым голосованием на один учебный год.

4. Организация работы педсовета

Работой педсовета руководит председатель.

Педагогический совет собирается не реже одного раза в два месяца и правомочен выносить решения при наличии не менее 2/3 его членов. Решения педагогического совета Учреждения принимаются большинством присутствующих на заседании членов. В случае необходимости могут проводиться внеплановые заседания педагогического совета. Инициатором внеплановых заседаний Педагогического совета является директор Учреждения или конференция работников и обучающихся Учреждения. Конкретные даты заседаний, а также даты внеплановых заседаний педагогического совета устанавливает Директор учреждения. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер и утверждаются приказами директора Учреждения.

План работы педсовета составляется на учебный год и является частью комплексного плана работы техникума на учебный год, рассматривается и принимается на заседании педсовета.

В разработке тематики плана принимают участие заместители директора, руководители структурных подразделений, методисты, председатели методических объединений под руководством директора техникума.

Педсовет рассматривает и принимает решение по вопросам, входящим в его компетенцию.

В целях более тщательной подготовки вопросов педсовета, их всестороннего и глубокого обсуждения могут создаваться комиссии или творческие группы.

По вопросам, обсуждаемым на заседании педсовета, выносятся решения с указанием сроков и исполнителей, а также лиц, осуществляющих контроль за их выполнением.

Решения педсовета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педсовета.

Решения педсовета обязательны для всех работников и обучающихся техникума.

В необходимых случаях на заседания педсовета могут приглашаться представители общественных организаций, образовательных организаций, взаимодействующих с техникумом по вопросам воспитания, образования, родители обучающихся, представители государственно- частных партнеров и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педсовета.

Директор техникума в случае несогласия с решением педсовета может вынести вопрос для его повторного обсуждения или извещает об этом учредителя, который при участии заинтересованных сторон рассматривает данное заявление, знакомится с мотивированным мнением большинства членов педсовета и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

Организацию работы по выполнению решений педсовета осуществляет директор техникума и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педсовета на последующих его заседаниях.

Председатель педсовета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение педсовета.

Информация о результатах выполнения решений педсовета заслушивается на очередном заседании совета.

Каждый член педсовета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

5. Делопроизводство педсовета

На заседании педсовета ведется протокол. Протокол подписывается председателем и секретарем совета. В протокол записывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткое содержание выступлений, предложений, замечаний, решение педсовета. По итогам заседания педсовета принимается общее решение по всем оглашенным в повестке вопросам.

К протоколу педсовета прилагается материал по обсуждаемому вопросу, если его содержание недостаточно. Записи протоколов педсоветов ведутся в напечатанном виде и сохраняются на электронном носителе.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

В конце учебного года все протоколы педсовета пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью техникума.

Протоколы педсовета хранятся в делах техникума.